

## ИНФОРМАЦИЈА ЗА КАНДИДАТЕ

о конкурсном поступку за извршилачко радно место  
**АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧКИ ПОСЛОВИ**  
у Градској управи града Зајечара

Позивамо Вас да се пријавите на интерни конкурс за радно место: Административно-технички послови, на којем ћете обављати административно-техничке послове потребне за несметан рад Одсека за инспекцијски надзор из области просветног инспекцијског надзора, комуналног уређења, заштите животне средине и послови безбедности и заштите на раду, у Одељењу за комуналну милицију и инспекцијске послове, у Градској управи града Зајечара.

**Датум објављивања интерног конкурса:**

14. ЈУЛ 2025. године

**Последњи дан за достављање пријаве на конкурс:**

22. ЈУЛ 2025. године

**На шта је посебно важно да обратите пажњу у тексту конкурса:**

Обратите пажњу на опис послова на радном месту како бисте проценили да ли Вам овај посао заиста одговара. Проверите да ли испуњавате све услове који се траже за посао, нарочито у делу образовања и радног искуства, како бисмо Вашу пријаву узели у разматрање.

За овај посао морате да имате најмање 6 месеци радног искуства у струци, на пословима са средњим образовањем у четворогодишњем трајању, друштвеног смера.

**Како подносите пријаву на конкурс:**

Пријава се подноси **искључиво преко обрасца**. Можете га преузети са интернет презентације органа ([www.zajecar.info](http://www.zajecar.info)) или га у штампаном облику можете преузети у Градском информативно-услужном центру, на шалтерима 2 и 5, у згради Градске управе града Зајечара, Трг ослобођења бр. 1.

Ако конкуришете за више различитих радних места истовремено, проверите да ли сте преузели адекватни образац, јер сваки образац има попуњен уводни део у којем је назначено само једно радно место.

Обавезна поља која су означена \* у обрасцу **ОБАВЕЗНО ПОПУНИТЕ**, јер ако их не попуните нећете моћи да учествујете на овом конкурс.

Пријаву попуњавајте читко и прецизно, нејасне и нечитке пријаве нећемо прихватити.

Пример правилно попуњеног обрасца пријаве се може погледати на блогу Службе за управљање кадровима (<https://kutak.suk.gov.rs/vodic-za-kandidate>) у одељку „Образац пријаве“.

**Које доказе достављате уз пријаву на конкурс:**

Нисте дужни да доставите ниједан други доказ уз пријаву.

**Када достављате остале доказе који се траже на овом конкурсy:**

Све доказе које Вам будемо тражили током конкурса, морате да доставите у року од 5 радних дана од дана када добијете обавештење. Ако их не доставите у том року, искључујете се из даљег дела изборног поступка.

**Ако пријаву подносите електронским путем:**

Ако пријаву подносите електронским путем, на месту које је предвиђено за потпис унесите електронски потпис или наведите Ваше име и презиме и пошаљите пријаву електронски. Наш службеник ће Вам пре почетка тестирања донети пријаву да је ручно потпишете.

**Шта је шифра пријаве:**

Шифра пријаве је скуп бројева и слова који ћемо доделити Вашој пријави.

О шифри ћете бити обавештени у року од три дана од дана када предате пријаву.

Ако сте конкурисали на више радних места, добићете онолико шифри колико сте пријава послали.

Забележите, односно сачувајте Вашу шифру јер ћете је уписивати на све тестове које будете радили у изборном поступку.

**Очекивани датум отпочињања изборног поступка:**

Код кандидата чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне, изборни поступак ће се спроводити почев од 23. јула 2025. године, у канцеларији број 58. у згради Градске управе града Зајечара, Трг ослобођења бр. 1, о чему ће кандидати бити обавештени путем мејла и телефонским путем, на мејл адресу и телефонски број које кандидат наведе у обрасцу пријаве.

**Шта је провера посебних функционалних компетенција (ПФК):**

На овом конкурсy ће се проверавати да ли имате конкретна знања и вештине за рад на месту за које конкуришете. Та знања и вештине су посебне функционалне компетенције. Провера ће се вршити Вашим излагањем/одговарањем на постављени задатак Комисије (усмена провера). Провераваћемо да ли поседујете знања и вештине на пословима из надлежности месних заједница у Граду, а које компетенције које ће се проверавати наведене су и у тексту огласа.

Посебне функционалне компетенције које ће се проверавати:

**Посебне функционалне компетенције:**

1. Посебне функционалне компетенције у одређеној области рада:

**\* Административно-технички послови**

- канцеларијско пословање,
- технике израде потврда и уверења о којима се води службена евиденција, проверавање се усмено, путем симулације, кроз узорак рада.

**2. Посебне функционалне компетенције – релевантни прописи из делокруга радног места:** Закон о општем управном поступку и Одлука о комуналном реду на територији града Зајечара, провераваће се усмено, путем симулације, кроз узорак рада.

**Како да се припремите за проверу посебних функционалних компетенција (ПФК):**

Прописи које се очекује да примените при на усменом излагању су: Закон о општем управном поступку ("Сл. гласник РС", бр. 18/2016, 95/2018-аутентично тумачење и 2/2023-одлука УС) и Одлука о комуналном реду на територији града Зајечара ("Сл. лист града Зајечара", бр. 52/2020, 9/2022 и 32/2022).

Материјале за припрему можете пронаћи на:

**ZAKON O OPŠTEM UPRAVNOM POSTUPKU**

**ODLUKA O KOMUNALNOM REDU NA TERITORIJI GRADA ZAJEČARA**

Током саме провере биће вам дозвољено да користити текстове ових закона, с обзиром на то да нас интересује да ли знате да их примењујете, а не да ли сте их научили напамет.

На сајту Службе за управљање кадровима <https://www.suk.gov.rs/extfile/sr/1643/Provera%20pfk.pdf> пронаћи ћете примере задатака за проверу ПФК у државним органима. Сличну поставку задатака за проверу компетенција можете очекивати и у овом изборном поступку.

**Колики је максимум бодова који можете остварити на провери посебних функционалних компетенција (ПФК):**

Максимални број бодова који можете остварити у овој фази изборног поступка износи 18.

**Шта се проверава на завршном разговору (интервју са комисијом) :**

Када проверимо Ваше посебне функционалне компетенције (ПФК), позваћемо Вас на завршни разговор са Комисијом.

На завршном разговору ћемо проценити Вашу мотивацију за рад на послу за који сте се пријавили.

**Како да се припремите за процену мотивације:**

Мотивацију дефинишемо као нашу унутрашњу снагу да своје понашање усмеримо ка циљу којем тежимо. Тај „покретач у нама” је веома битан за успешно обављање неког посла, те ће на завршном разговору Комисија процењивати колико је изражена Ваша мотивација за рад на радном месту за које сте се пријавили.

Такође, цениће и ваш однос према организацији. Пристајање уз вредности односи се на усклађеност ваших ставова са вредностима организације у којој желите да радите. Те вредности су: лојалност, професионалност, етичност и сл.

За ову врсту разговора са Комисијом припремите се тако што ћете прикупити што више информација о органу и радном месту за које сте поднели пријаву (путем интернет странице, преко познаника, пријатеља...).

Добро промислите о кључним детаљима из Ваше биографије, као и о разлозима због којих сте изабрали радно место за које сте се пријавили и припремите се да их адекватно представите.

**Колики је максимум бодова који можете добити на завршном разговору:**

Максимум бодова на завршном разговору који можете добити је 3.

**Како ћете бити обавештавани у вези са конкурсним поступком:**

Сва потребна обавештења и позиве за учешће у изборном поступку добијаћете на контакте које сте навели у обрасцу пријаве. Мејл адреса и број телефона за контакт.

Проверавајте редовно своју електронску пошту, као и нашу веб презентацију како бисте имали увид у ток поступка.

**Шта да радите ако желите да уложите жалбу:**

Ако сматрате да су се у изборном поступку десиле неправилности које су могле утицати на исход конкурсног поступка, имате право да затражите да извршите увид у конкурсну документацију, као и да уложите жалбу на:

- решење којим је одбачена Ваша пријава;
- решење о премештају;
- решење о неуспеху интерног конкурса (ако сте били кандидат у изборном поступку).

На сваком решењу ће писати коме и у ком року можете да се жалите.

**Коме се можете обратити за подршку у овом конкурсном поступку:**

Ако нисте сигурни или имате неке недоумице или нејасноће у вези са овим конкурсом, можете се обратити Лицу задуженом за давање обавештења о конкурс:

Владан Бојовић, телефон: централа 019/444-600, од 10:00 до 14:30 часова, или путем мејл адресе [vladan.bojovic@zajecar.info](mailto:vladan.bojovic@zajecar.info).

А у вези изборног поступка можете се обратити Одсеку за опште послове и послове управљања људским ресурсима, на телефон: 019/444-642 у периоду од 10:30 до 14:30 часова.

Желимо Вам пуно успеха у изборном поступку!

***Одсек за опште послове и послове управљања људским ресурсима***