



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ГОДИНА XVI

БРОЈ 49

15. ДЕЦЕМБАР 2023.

На основу чл. 15. тачка 8., у вези члана 62. став 1. тачка 13. Статута града Зајечара ("Службени лист града Зајечара" бр. 4/19 и 67/21) и члана 12. став 8. Одлуке о градском већу града Зајечара ("Службени лист града Зајечара", бр. 8/19), Градско веће града Зајечара је, на седници одржаној 15.12.2023. године, донело

ЗАКЉУЧАК

о давању сагласности за закључење Уговора о уступању на коришћење контејнера за амбалажни отпад граду Зајечару

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ Градоначелнику града Зајечара, Бошку Ничићу, за закључење Уговора о уступању на коришћење контејнера за амбалажни отпад граду Зајечару од стране „ДЕЛТА - ПАК“ Д.О.О Београд, ул. Владимира Поповића бр. 8А, Београд.

Уговор се закључује на период од 1 (једне) године почев од датума његовог закључења, а његово важење се може продужити закључењем анекса Уговора.

II

Предмет Уговора је испорука и уступање на коришћење граду Зајечару 70 (седамдесет) комада пластичних контејнера за одлагање рециклабилног амбалажног отпада, и то посебне контејнере за одлагање пластичног амбалажног отпада, посебне за одлагање папирног и посебне за одлагање стакленог амбалажног отпада.

Испоручени контејнери остају у власништву „ДЕЛТА-ПАК“-а.

Град Зајечар се обавезује да испоручене контејнере распореди на одговарајуће локације на својој територији, а према сопственом плану сакупљања и управљања комуналним отпадом, укључујући и комунални амбалажни отпад.

„ДЕЛТА-ПАК“ ће, као овлашћени Оператер ситема управљања амбалажним отпадом, закључити са надлежним комуналним предузећем града Зајечара, које обавља комуналну делатност одржавања чистоће у граду и насељима на широј територији града Зајечара, уговор чији је циљ обезбеђење испуњења обавеза везаних за управљање комуналним амбалажним отпадом и испуњење локалног плана управљања отпадом.

III

Нацрт Уговора о уступању на коришћење контејнера за амбалажни отпад граду Зајечару од стране „ДЕЛТА - ПАК“ Д.О.О Београд као и нацрт Уговора о пословно – техничкој сарадњи у области управљања комунално амбалажним отпадом, чине саставни део овог Закључка.

IV

Закључак објавити у “Службеном листу града Зајечара” и доставити „ДЕЛТА - ПАК“ Д.О.О Београд, Одељењу за обједињене јавне набавке и локални економски развој и архиви.

III бр. 02-241/2023

У Зајечару, 15.12. 2023. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК

Бошко Ничић,с.р.

Уговор о уступању на коришћење контејнера за амбалажни отпад

Закључен у Зајечару, дана _____, 2023. год. између:

- ГРАД ЗАЈЕЧАР**, са седиштем у Зајечару, ул. Трг ослобођења бр. 1, Матични број: 07189923, ПИБ: 101757838, кога заступа Бошко Ничић, градоначелник, (у даљем тексту: ГРАД ЗАЈЕЧАР)
и
 - ДЕЛТА-ПАК ДОО БЕОГРАД**, ул. Владимира Поповића бр. 8А, Матични број: 20675071, ПИБ: 106758755, које заступа директор Милица Павков и супотписник Тијана Копривица (у даљем тексту: ДЕЛТА-ПАК)
-

ПРЕАМБУЛА

Уговорне стране претходно контатују следеће:

- У складу са Законом о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), ГРАД ЗАЈЕЧАР, као јединица локалне самоуправе, стара се о заштити животне средине и уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности на својој територији, управљање комуналним отпадом укључујући и амбалажни комунални отпад, а има овлашћења да преко градских комуналних инспектора забрани одлагање комуналног отпада ван за то одређених комуналних контејнера;
- Преко јавног комуналног предузећа, ГРАД ЗАЈЕЧАР обезбеђује обављање комуналне делатности одржавања чистоће у граду и насељеним местима на широј територији града, а која делатност подразумева, између осталих, и послове сакупљања, одвожења, третмана и безбедног одлагања комуналног амбалажног отпада на територији града Зајечара;
- ДЕЛТА-ПАК је привредно друштво које је на основу свог Оснивачког акта овлашћено да обавља делатности из области управљања амбалажним отпадом и које поседује Решење о издавању интегралне дозволе Оператеру система управљања амбалажним отпадом рег. број 003, бр. 19-00-00412/2020-06 од 10.08.2020. године, издато од Министарства заштите животне средине Републике Србије, и којем су, на основу члана 24. Закона о амбалажи и амбалажном отпаду (Службени гласник РС бр. 36/09 и 95/2018 – др.закон) клијенти, друга привредна друштва, пренела обавезу управљања, нарочито сакупљања амбалажног отпада, а у циљу остварења националних циљева прописаних Уредбом о утврђивању плана смањења амбалажног отпада;
- ДЕЛТА-ПАК ће, као овлашћени Оператер ситема управљања амбалажним отпадом, закључити са надлежним комуналним предузећем града Зајечара, које обавља комуналну делатност одржавања чистоће у граду и насељима на широј територији града Зајечара, уговор чији је циљ обезбеђење испуњења обавеза везаних за управљање комуналним амбалажним отпадом и испуњење локалног плана управљања отпадом.

Члан 1.

У циљу обезбеђења заштите животне средине на територији града Зајечара и адекватног управљања комуналним амбалажним отпадом, ДЕЛТА-ПАК се обавезује да до 31.12.2023. године, обезбеди и испоручи ГРАДУ ЗАЈЕЧАРУ 70 (седамдесет) комада пластичних контејнера за одлагање рециклабилног амбалажног отпада, и то посебне контејнере за одлагање пластичног амбалажног отпада, посебне за одлагање папирног и посебне за одлагање стакленог амбалажног отпада (у даљем тексту: контејнери).

Испоручени контејнери остају у власништву ДЕЛТА-ПАК-а.

Члан 2.

ГРАД ЗАЈЕЧАР се обавезује да испоручене контејнере распореди на одговарајуће локације на својој територији, а према сопственом плану сакупљања и управљања комуналним отпадом, укључујући и комунални амбалажни отпад.

ГРАД ЗАЈЕЧАР се обавезује да преко својих комуналних инспектора и других комуналних органа, обезбеди да се постављени контејнери користе у складу са њиховом наменом и у складу са прописима.

ГРАД ЗАЈЕЧАР ће у случају вандализма, односно оштећења, уништења или крађе контејнера, одмах предузети одговарајуће мере и пријавити случај код надлежног МУП-а или тужилаштва, те о томе без одлагања обавестити ДЕЛТА-ПАК.

Члан 3.

Редовно пражњење постављених контејнера, одвожење и предају амбалажног отпада на даљи третман (рециклажу или поновно искоришћење), вршиће ЈКП или друго правно лице или предузетник у складу са уговором закљученим са ДЕЛТА-ПАК.

Члан 4.

Овај Уговор се закључује на период од 1 (једне) године почев од датума његовог закључења (датума који је наведен у заглављу Уговора), а његово важење се може продужити закључењем анекса Уговора.

ДЕЛТА-ПАК може раскинути овај Уговор пре истека његовог важења, достављањем ГРАДУ ЗАЈЕЧАРУ писаног обавештења о отказу Уговора, са отказним роком од 60 дана.

Након престанка важења овог Уговора због истека периода на који је закључен или због отказа, ДЕЛТА-ПАК ће преузети испоручене контејнере који су у његовом власништву.

Члан 5.

Евентуалне измене и/или допуне одредби овог Уговора биће важеће уколико су сачињене уз сагласност уговорних страна, у писаној форми у виду Анекса овог Уговора.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих су по 2 (два) за сваку уговорну страну.

Уговорне стране:

За ГРАД ЗАЈЕЧАР

Градоначелник Бошко Ничић

За ДЕЛТА-ПАК

Директор Милица Павков

Тијана Копривица

Ugovor o poslovno-tehničkoj saradnji u oblasti upravljanja komunalnim ambalažnim otpadom

Zaključen u Beogradu, dana _____ .2023. god. između:

1. JAVNO KOMUNALNO STAMBENO PREDUZEĆE „ZAJEČAR“, sa sedištem u Zaječaru, ul. Nikole Pašića br. 68, matični broj: 17263749, PIB: 100578809, koje obavlja komunalne delatnosti na teritoriji Grada Zaječara (u daljem tekstu: Teritorija), a koje zastupa direktor Nebojša Božinović, (u daljem tekstu: JKP)

i

2. DELTA -PAK DOO BEOGRAD, ul. Vladimira Popovića br.8A, matični broj: 20675071, PIB: 106758755, koje zastupa direktor Milica Pavkov i supotpisnik Tijana Koprivica (u daljem tekstu: DELTA-PAK)

PREAMBULA

Ugovorne strane prethodno konstatuju sledeće:

- JKP je preduzeće kome je shodno Zakonu o komunalnim delatnostima (Službeni glasnik RS, br.88/2011, 104/2016 i 95/2018), nadležni organ Grada Zaječara poverio, u okviru obavljanja komunalnih delatnosti, obavljanje delatnosti održavanja čistoće u gradovima i naseljima u Gradu Zaječaru (u daljem tekstu: Teritorija), a koja podrazumeva, između ostalih, i poslove sakupljanja, odvoženja, tretmana i bezbednog odlaganja komunalnog ambalažnog otpada na Teritoriji;
- DELTA-PAK je privredno društvo koje je na osnovu svog Osnivačkog akta ovlašćeno da obavlja delatnosti iz oblasti upravljanja ambalažnim otpadom i koje poseduje Rešenje o izdavanju integralne dozvole Operateru sistema upravljanja ambalažnim otpadom reg. broj 003, br. 19-00-00412/2020-06 od 10.08.2020. godine, izdato od Ministarstva zaštite životne sredine, Republike Srbije (koje čini Prilog 1. i sastavni je deo ovog Ugovora) i kojem su, na osnovu člana 24. Zakona o ambalaži i ambalažnom otpadu (Službeni glasnik RS br. 36/09 i 95/2018 – dr.zakon) klijenti, druga privredna društva, prenela obavezu upravljanja, naročito sakupljanja ambalažnog otpada, a u cilju ostvarenja nacionalnih ciljeva propisanih Uredbom o utvrđivanju plana smanjenja ambalažnog otpada – (u daljem tekstu: „Uredba“).
- JKP i DELTA-PAK potpisuju ovaj Ugovor koji reguliše opšte, okvirne odnose ugovornih strana, u cilju ispunjavanja preuzetih obaveza u upravljanju komunalnim ambalažnim otpadom (u daljem tekstu: Otpad) iz člana 23. Zakona o ambalaži i ambalažnom otpadu i u cilju ostvarenja saradnje i zajedničkog doprinosa ostvarenju ciljeva utvrđenih Lokalnim planom upravljanja otpadom;
- DELTA-PAK, na osnovu ovog Ugovora, u skladu sa članom 24. Zakona o ambalaži i ambalažnom otpadu, vrši upravljanje komunalnim ambalažnim otpadom svojih Klijenata (na koji način ispunjava obaveze u upravljanju komunalnim ambalažnim otpadom preuzete od svojih Klijenata).

Član 1.

JKP i DELTA-PAK će obavljanjem poslova na osnovu ovog Ugovora izvršiti unapređenje, proširenje i nadogradnju postojećeg, odnosno uspostavljanje novog, održivog (po mogućstvu) višematerijalnog sistema upravljanja komunalnim ambalažnim otpadom (u daljem tekstu: Sistem) na Teritoriji.

JKP i DELTA-PAK će u okviru svojih obaveza u upravljanju komunalnim ambalažnim otpadom, a u cilju uspostavljanja novog Sistema na Teritoriji, obezbediti, organizovati i sprovoditi sakupljanje, odvoženje, razvrstavanje, transport i tretman (reciklažu i/ili ponovno iskorišćenje) komunalnog ambalažnog otpada.

Član 2.

JKP i DELTA-PAK će nastojati da zajedno sa nadležnim organima Grada/Opštine urade tehnološko-ekonomsku Analizu postojećeg stanja u upravljanju komunalnim ambalažnim otpadom na Teritoriji, izraditi izveštaje o postojećem stanju i utvrditi mogućnosti proširenja, unapređenja i nadogradnje istog, odnosno definisati osnovne elemente za uspostavljanje novog Sistema na Teritoriji, za period od narednih _____ godina. Analiza, pored ostalog, podrazumeva definisanje sledećeg:

- Glavnih vrsta (papira, plastike, metala, stakla i drveta), odnosno podvrsta (npr. plastike: PET-a, plastičnih folija, tvrde plastike i dr., metala: Al-limenki i ostale metalne ambalaže) ambalaže i komunalnog ambalažnog otpada sa kojom će se upravljati,
- Zastupljenost ključnih vrsta komunalnog ambalažnog otpada,
- Načina i učestalosti sakupljanja komunalnog ambalažnog otpada od klijenata i krajnjih korisnika,
- Broja i lokacije mesta za sakupljanje komunalnog ambalažnog otpada,
- Vrste i kapaciteta opreme, postrojenja i uređaja za sakupljanje, odvoženje, razvrstavanje, transport i tretman (reciklažu i/ili ponovno iskorišćenje) na Teritoriji,
- Količine (mase) komunalnog ambalažnog otpada koji treba sakupiti i poslati na tretman (reciklažu i/ili ponovno iskorišćenje),
- Metoda i podizvođača koji će obezbediti tretman (reciklažu i/ili ponovno iskorišćenje) sakupljenog komunalnog ambalažnog otpada,
- Ispunjenosti uslova u pogledu posedovanja, kao i neophodnih radnji za pribavljanje odgovarajućih dozvola za sakupljanje, odvoz, razvrstavanje, transport i tretman ambalažnog i komunalnog otpada,
- Osnovnih finansijskih elemenata (vrednost investicija, troškova, tržišnih cena otpada, itd.),
- Promotivno-edukativnih aktivnosti sa ciljem uključivanja, podizanja kapaciteta i obezbeđivanja podrške javnosti i lokalne zajednice,
- Uslova pod kojima će odabrani model novog Sistema biti efikasan, rentabilan, racionalan i održiv, odnosno da sledstvena struktura troškova bude na optimalnom nivou, i
- Drugih elemenata neophodnih za funkcionisanje novog Sistema.

JKP i DELTA-PAK će zajedno, po potrebi, vršiti proveru efikasnosti, rentabilnosti, racionalnosti i održivosti novog Sistema i vršiti reviziju istog ako se za tim javi potreba i ukoliko se oceni da je to celishodno.

Član 3.

DELTA-PAK će u cilju pružanja podrške u podizanju svesti građana o potrebi očuvanja prirodnih resursa, zaštite životne sredine i zdravlja ljudi i uspostavljanja optimalnog sistema upravljanja ambalažom i ambalažnim otpadom u skladu sa načelom podele odgovornosti, u dogovoru sa JKP i prema zajednički utvrđenim planu, sprovoditi redovnu edukaciju građana i školske dece na temu selektivnog razdvajanja ambalažnog otpada, uz promovisanje ideje reciklaže ambalažnog otpada.

DELTA-PAK će u cilju pružanja tehničke, administrativne i druge podrške u procesu implementacije Sistema, nastojati da obezbedi dodatna finansijska sredstva u iznosu o

kojem će se ugovorne strane naknadno dogovoriti, po urađenoj Analizi, a u svrhu pokrivanja eventualnih troškova vezanih za:

- Konsultantske usluge eksternih stručnjaka (iz oblasti upravljanja komunalnim ambalažnim otpadom)
- Nabavku kontejnera i formiranje Centara za sakupljanje komunalnog otpada na Teritoriji
- Druge aktivnosti neophodne za implementaciju Sistema na Teritoriji.

JKP i DELTA-PAK će se naknadno dogovarati oko potrebe, svrhe, načina i dinamike angažovanja pomenutih dodatnih sredstava, ali DELTA-PAK zadržava pravo da samostalno donosi odluke o potrebi, svrsi, tačnoj visini, načinu i dinamici njihovog angažovanja.

Član 4.

JKP će u toku implementacije Sistema moći da fakturiše i naplati Naknadu za upravljanje komunalnim ambalažnim otpadom (u daljem tekstu Naknada), pod uslovom da DELTA PAK-u pruži verodostojne i potpune podatke o sakupljenom, privremeno uskladištenom, razvrstanom, transportovanom i tretiranom komunalnom ambalažnom otpadu.

JKP će pružiti podatke iz prethodnog stava ovog člana popunjavanjem mesečnog Izveštaja o sakupljanju, razvrstavanju ili tretmanu ambalažnog otpada (u daljem tekstu Izveštaj), koji će dostavljati DELTA-PAK-u najkasnije do 7-og radnog dana u tekućem mesecu za prethodni mesec i dostavljanjem Potvrda o izvršenom tretmanu otpada ili o ponovnoj upotrebi istog najkasnije do kraja kalendarske godine.

JKP će DELTA-PAK-u, u svrhu dokaza verodostojnosti i celovitosti podataka, a kao prilog Izveštaju iz prethodnog stava ovog člana, dostavljati popunjena i overena:

- Dokumenta o kretanju otpada (koja su od strane DELTA-PAK-a prethodno označena i numerisana),
- Obrasce o dnevnoj evidenciji i odgovarajuće Godišnje izveštaje o otpadu operatera postrojenja za upravljanje, tretman, odlaganje otpada i drugih,
- Dokumenta o ispitivanju i klasifikaciji, i
- Druga dodatna dokumenta (otpremnice/prijemnice, overeni izveštaji sa mernih vaga, zapisnici o primopredaji, kopije fiskalnih i drugih računa/faktura o otkupu i drugih sličnih dokumenata kojima može da se utvrdi kretanje ambalažnog otpada), propisana članom 8., 45. i 74. Zakona o upravljanju otpadom kao i drugim propisima Republike Srbije.

Način obračuna i visina Naknade, rokovi plaćanja i druga pitanja vezana za Naknadu, biće regulisani Aneksom ovog Ugovora.

Za sve količine ambalažnog otpada koje su tokom važenja ovog Ugovora sakupljene na Teritoriji, JKP je u obavezi da izdaje potvrde o reciklaži i ponovnom iskorišćenju na ime DELTA-PAK-a, i to u svakom slučaju bez obzira da li je za određene količine ambalažnog otpada JKP angažovalo drugog operatera u postupku sakupljanja, privremenog uskladištenja, razvrstavanja, transporta i/ili tretmana otpada, odnosno bez obzira da li je drugom sakupljaču prodalo sakupljeni ambalažni otpad.

U slučaju da JKP postupi suprotno obavezi utvrđenoj u prethodnom stavu ovog člana, biće dužno da DELTA-PAK-u naknadi štetu u visini gubitaka koje su DELTA-PAK i njegovi klijenti zbog toga pretrpeli, koja se obračunava prema parametrima o ispunjenju nacionalnih ciljeva utvrđenih Uredbom o utvrđivanju plana smanjenja ambalažnog otpada, prema Zakonu o naknadama za korišćenje javnih dobara i drugim važećim propisima, pri čemu je DELTA-

PAK u obavezi da deo naplaćene naknade štete prenese svojim klijentima kako bi pokrili gubitke.

JKP je dužan da sredstva dobijena od naplate Naknade koristi namenski, odnosno da isključivo finansira aktivnosti vezane za implementaciju Sistema i unapređenje i dalji razvoj sistema upravljanja komunalnim ambalažnim otpadom na Teritoriji.

Član 5.

JKP je dužno da, u slučaju da Ministarstvo zaštite životne sredine ili druga nadležna institucija (u daljem tekstu „nadležni organ“), ili revizorska kuća (angažovana od strane „nadležnog organa“ ili DELTA-PAK-a) sprovodi kontrolu rada DELTA-PAK-a, a u vezi sa upravljanjem komunalnim ambalažnim otpadom, „nadležnom organu“ ili revizorskoj kući, na njihov poziv ili na poziv DELTA-PAK-a, pruži svu potrebnu saradnju uključujući i omogućavanje uvida u svoja dokumenta koja se tiču postupanja s komunalnim ambalažnim otpadom, a koji je predmet ovog Ugovora.

JKP je dužno da na zahtev DELTA-PAK-a dostavi i relevantne informacije neophodne za popunjavanje Izveštaja o upravljanju ambalažom i ambalažnim otpadom, propisanog članom 40. Zakona o ambalaži i ambalažnom otpadu i to najranije sedam (7) radnih dana pre isteka roka za predaju pomenutog Izveštaja.

Član 6.

JKP i DELTA-PAK će, u cilju pristupa sredstvima projekata vezanih za upravljanje komunalnim ambalažnim otpadom, domaćih i inostranih fondova, donatora i sl., zajednički pratiti njihov rad i ukoliko se pokaže svrsishodno, zajednički nastupiti prema istim, a međusobne odnose povodom zajedničkog istupanja regulisati posebnim ugovorom.

JKP i DELTA-PAK će redovno i blagovremeno međusobno informisati jedni druge o kontaktima, nastupima, ponudama i sl. domaćih i inostranih fondova, donatora i ostalo.

JKP i DELTA-PAK će zajedno raditi na implementaciji promotivno-edukativnih aktivnosti vezanih za uspostavljanje novog Sistema u javnosti i medijima, što će regulisati Aneksom ovog Ugovora.

Član 7.

JKP se obavezuje da će na način i u rokovima predviđenim odredbama člana 59. do 70., člana 95. i 96. Zakona o upravljanju otpadom, drugim relevantnim propisima Republike Srbije, obezbediti neophodne dozvole za aktivnosti sakupljanja, odvoženja, razvrstavanja, transporta i tretmana otpada.

JKPse obavezuje da će kao eventualne podizvođače uzimati isključivo ona pravna lica i/ili preduzetnike koji su na način i u rokovima predviđenim odredbama člana 59. do 70., člana 95. i 96. Zakona o upravljanju otpadom, drugim relevantnim propisima Republike Srbije, obezbedili neophodne dozvole za aktivnosti sakupljanja, odvoženja, razvrstavanja, transporta i tretmana otpada.

Član 8.

Relevantne informacije vezane za implementaciju i realizaciju Ugovora nesmetano i transparentno će se razmenjivati između ugovornih strana.

Izuzetak od odredbi prethodnog stava ovog člana biće informacije koje se mogu smatrati poslovnim, državnim i vojnim tajnama, kao i informacije koje se ne mogu razmenjivati u skladu važećim propisima RS.

Informacije proistekle implementacijom i realizacijom Ugovora, trećim licima, odnosno javnosti, medijima, i dr., moći će da se prenose samo uz punu saglasnost obe ugovorne strane, sve u skladu sa Zakonom o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja («Službeni glasnik Republike Srbije», broj 120/04, 54/07, 104/09, 36/10 i 105/21).

Član 9.

Ugovorne strane se obavezuju da preduzmu sve mere prevencije u cilju zaštite zdravlja i zaštite životne sredine pri obavljanju poslova sakupljanja, odvoženja, razvrstavanja, transporta komunalnog ambalažnog otpada.

JKP se obavezuje da će sakupljanje odvoženje, razvrstavanje i transport vršiti u skladu sa važećim propisima RS (pakovanje, obeležavanje i dr.).

Član 10.

Ugovor se zaključuje na neodređeno vreme i svaka ugovorna strana ga može otkazati dostavljanjem otkaza u pisanoj formi drugoj ugovornoj strani, pri čemu Ugovor prestaje da važi po proteku kalendarske godine u kojoj je isti otkazan. Za komunalni otpad sakupljen tokom važenja ovog Ugovora JKP je u obavezi da izda potvrdu o reciklaži i ponovnom iskorišćenju na ime DELTA-PAK-a i nakon prestanka važenja Ugovora.

Eventualne izmene i/ili dopune odredbi ovog Ugovora biće važeće ukoliko su sačinjene uz saglasnost ugovornih strana, u pisanoj formi u vidu Aneksa ovog Ugovora. Svi Aneksi čine prilog ovog Ugovora.

Za sva pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom, merodavne su odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Sve sporove koji eventualno nastanu u toku realizacije ovog Ugovora ugovorne strane će rešavati sporazumno, a u protivnom se ugovara nadležnost Privrednog suda u Beogradu.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primerka, od kojih su po 2 (dva) za svaku ugovornu stranu.

Ugovorne strane:

JKSP "Zaječar „

DELTA-PAK

На основу члана 66. Статута града Зајечара („Службени лист града Зајечара“, број 4/2019 и 67/2021) и члана 18. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова у оквиру пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“ III бр 312-432/2023 од 22.08.2023. године, Градско веће града Зајечара, на седници одржаној 15.12.2023. године, донело је

О Д Л У К У

о расписивању јавног позива за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији града Зајечара за 2023. годину

I

Расписује се Јавни позив за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији града Зајечара за 2023. годину (у даљем тексту: Јавни позив).

Саставни део ове Одлуке јесте текст јавног позива.

II

Испуњеност услова за доделу бесповратних средстава врши стручна комисија коју је образовало Градско веће града Зајечара, Решењем III број: 02-184/2023 од 05. октобра 2023. године, у складу са Јавним позивом.

III

Одлуку објавити у „Службеном листу града Зајечара“ и на званичној презентацији града Зајечара www.zajecar.info.

Одлуку доставити Одељењу за обједињене јавне набавке и локални економски развој, Комисији за реализацију мера енергетске санације и архиви.

III бр. 011-21/2023

У Зајечару, 15.12.2023. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Бошко Ничић, с.р.

На основу Закона о потврђивању споразума о зајму (Пројекат „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“) између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој („Службени гласник РС - Међународни уговори“, број 6/22), Уговора о суфинансирању програма енергетске санације породичних кућа и станова, који спроводи Град Зајечар број 512-387 од 20.07.2023.године, члана 18. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације, породичних кућа и станова у оквиру пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“ III бр. 312-432/2023 од 22.08.2023. године, Јавног позива за учешће директних корисника (привредних субјеката) у спровођењу мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији града Зајечара и Одлуке Градског већа града Зајечара о расписивању јавног позива за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова број 011-21/2023 од 15.12.2023. објављује се

ЈАВНИ ПОЗИВ

за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији града Зајечара за 2023. годину

У складу са чланом 18. Правилника расписује се Јавни позив за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији града Зајечара за 2023. годину (у даљем тексту: Јавни позив). Мере енергетске санације спроводe се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката.

Циљ спровођења мера енергетске санације породичних кућа и станова је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији града Зајечара.

I. ПРЕДМЕТ СУФИНАНСИРАЊА МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ

Предмет Јавног позива је спровођење следећих мера енергетске ефикасности:

1) замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача

Ова мера обухвата и пратећу опрему за прозоре/врата, као што су окапнице, прозорске даске, ролетне, капци и др, као и пратеће грађевинске радове на демонтажи и правилној монтажи прозора/врата, као што је демонтажа старих прозора/врата и одвоз на депонију, правилна монтажа прозора, обрада око прозора/врата гипс-картон плочама, глетовање, обрада ивица и кречење око прозора/врата са унутрашње стране зида.

1) Спољна столарија са следећим минималним техничким карактеристикама (U-коэффицијент пролаза топлоте):

- $U \leq 1.3 \text{ W/m}^2\text{K}$ за остакљење прозора и балконских врата;
- $U \leq 1.3 \text{ W/m}^2\text{K}$ за профиле прозора и балконских врата;
- $U \leq 1.6 \text{ W/m}^2\text{K}$ за врата ка негрејаним просторима;

2) постављања термичке изолације спољних зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору

У оквиру ове мере могуће је извршити набавку и уградњу материјала за термичку изолацију спољних зидова/подова са свим слојевима потребним за употребу као што су лепкови, рабиц мрежица, фолије, цементна кошуљица, хидроизолација, завршни слој зида или пода. Овом мером је неопходно испунити следеће критеријуме енергетске ефикасности:

- Минимална дебљина термичке изолације на спољним зидовима мора износити 10 цм, осим ако не постоји техничка могућност да се постави та дебљина изолације;

3) постављања термичке изолације испод кровног покривача или таванице

У оквиру ове мере могуће је извршити и уградњу и набавку материјала за термичку изолацију крова или таванице изнад грејаног простора, Ова мера може обухватити, у случају да је оштећен кровни покривач и хидроизолациони кровни систем, и грађевинске радове на замени хидроизолације и других слојева кровног покривача, као и лимарске радове, али не и радове на замени конструктивних елемената крова.

Овом мером је неопходно испунити следеће критеријуме енергетске ефикасности:

- Минимална дебљина термичке изолације крова или таванице изнад грејаног простора мора износити 20 цм, осим ако не постоји техничка могућност да се постави та дебљина изолације;

4) замене постојећег грејача простора на чврсто гориво, течено гориво или електричну енергију (котао или пећ) ефикаснијим котлом на гас,

У оквиру ове мере могуће је извршити замену постојећег грејача простора и набавку и инсталацију ефикаснијег котла на природни гас. Овом мером није предвиђено финансирање уградње гасне инсталације.

Овом мером је неопходно испунити следеће критеријуме енергетске ефикасности:

- Минимални степен корисности котла (грејача простора) који користи природни гас мора бити најмање 90%. Котао мора бити опремљен прописима предвиђеним функцијама сигурности и функцијом аутоматске регулације, као што је регулација температуре у разводном воду и слично;

5) замене постојећег грејача простора на чврсто гориво, течено горивоили електричну енергију (котао или пећ) ефикаснијим котлом на биомасу

У оквиру ове мере могуће је извршити замену постојећег грејача простора и набавку и инсталацију ефикаснијег котла на биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка). У примени ове мере следећи критеријум енергетске ефикасности мора бити испуњен:

- Минимални степен корисности котла на биомасу (грејач простора) (дрвни пелет, брикет, сечка) мора бити најмање 85%. Котао мора бити опремљен прописима предвиђеним функцијама сигурности и функцијом аутоматске регулације, као што је регулација температуре у разводном воду и слично;

6) уградња топлотних пумпи

У оквиру ове мере предвиђена је уградња следећих топлотних пумпи: топлотна пумпа ваздух-ваздух; топлотна пумпа ваздух-вода, топлотна пумпа земља-вода (са хоризонталним колекторима или са геосондама) или топлотна пумпа вода-вода. При примени ове мере није обавезна замена постојећег котла или пећи. Топлотна пумпа мора да има минимални SCOP (сезонски коефицијент грејања) према извору топлотне енергије:

- Ваздух, више од 3,4;
- Земља, више од 4,0;
- Вода, више од 4,5;

7) замене постојеће или уградња нове цевне мреже, грејних тела и пратећег прибора.

Ова мера се састоји од замене/уградње: (I) електронски регулисаних циркулационих пумпи, (II) изолације цевне мреже, (III) грејних тела као што су радијатори, „fan-coil“ апарати, цеви подног грејања и сл., укључујући термостатске вентиле, (IV) система регулације и контролних уређаја (балансних вентила, разделника, регулатора протока) и, (V) уређаја за мерење топлоте, као што су калориметри. Ова мера се може применити само заједно са неком од појединачних мера из става 1, тачка 4) или 5) или 6) из овог одељка или пакета који садржи наведене мере. Мера ће се суфинансирати са уделом до 50% бесповратних средстава, ако се примењује са неком од наведених појединачних мера или одговарајућим уделом у случају примене основног, стандардног или напредног пакета;

8) уградња соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде;

9) уградња соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе, уградње двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије и израде неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем. Снага соларних панела не може бити већа од одобрене снаге мерног места, која је наведена у рачуну за утрошену електричну енергију, а максимално до и једнако 10,8 kW;

10) Израда техничке документације у складу са Прилогом 2

Ова мера се може применити само заједно са неком од појединачних мера под тач. 1)-6) или тачком 8) и у оквиру пакета мера, ако је у складу са Прилогом 2 неопходна израда техничке документације ради издавања акта којим се одобрава извођење радова.

Мера ће се суфинансирати са уделом до 50% бесповратних средстава, ако се примењује са неком од наведених појединачних мера или одговарајућим уделом у случају примене основног, стандардног или напредног пакета.

Све наведене мере су примењиве за породичне куће, а за станове се могу применити само мере наведене под тачкама 1), 4), 6) и 7).

Мере под тач. 7) и 10) се не убрајају у појединачне мере јер нису предвиђене за самосталну примену.

II. КОРИСНИЦИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА

Крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства која станују у породичним кућама и становима (у даљем тексту: објект).

III. ВИСИНА БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА

Укупно планирана бесповратна средства које град Зајечар заједно са средствима Министарства додељује путем овог позива износе четрнаест милиона динара.

Град Зајечар има право да повећа износ бесповратних средстава из става 1. овог одељка у складу са уговором о суфинансирању програма енергетске санације закљученим са Министарством рударства и енергетике.

За сваку од мера енергетске санације ограничена су максимална укупна средства подстицаја, а крајњи корисник је дужан да обезбеди разлику до пуног износа укупне вредности појединачног пројекта.

Максимални удео бесповратних средстава за појединачне мере из одељка I. Јавног позива износи до 50% од укупне вредности пројекта.

Поред могућности пријаве за појединачну меру/мере грађани имају могућност пријаве за један од пакета мера са вишим уделом бесповратних средстава. Предвиђена су три пакета мера: Основни, Стандардни и Напредни. Смисао Основног пакета је додатни подстицај смањењу потрошње енергије за грејање. Применом Стандардног пакета додатно се подстиче смањење загађења ваздуха и емисије CO₂, док се у напредним пакету највиши удео бесповратних средстава даје за примену соларне енергије као обновљивог вида енергије. Максимални удео бесповратних средстава за пакете износи:

- Основни пакет обухвата примену најмање две мере из одељка I. тач. 1), 2) и 3) Јавног позива и ако је предвиђено Прилогом 2 меру израде техничке документације из одељка I. тачка 10) Јавног позива. За примену основног пакета мера предвиђено је одобравање бесповратних средстава крајњем кориснику до 55% од укупне вредности пројекта;
- Стандардни пакет чини Основни пакет коме је придодата мера 4) или мера 5) или мера 6) и/или 7) из одељка I. Јавног позива. За примену стандардног пакета мера предвиђено је одобравање бесповратних средстава крајњем кориснику до 60% од укупне вредности пројекта;
- Напредни пакет чини Стандардни пакет коме је придодата мера 8) и/или мера 9) из одељка I. Јавног позива. За примену напредног пакета мера предвиђено је одобравање бесповратних средстава крајњем кориснику до 65% од укупне вредности пројекта.

Максимални износи бесповратних средстава по мерама енергетске ефикасности и пакетима (са израдом техничке документације ако је потребна) дати су у Табели 1. и Табели 2. одвојено за породичне куће и за станове:

Табела 1. - Максимални износи бесповратних средстава по мерама енергетске ефикасности и пакетима (са израдом техничке документације ако је потребна) за породичне куће

МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ из одељка I. Јавног позива		МАКСИМАЛНИ ИЗНОСИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА			
		Појединачна мера (макс.50%)	Основни пакет (макс.55 %)	Стандардни и пакет (макс. 60%)	Напредни пакет (макс.65 %)
1)	Замена спољних прозора и врата	160.000	176.000	192.000	208.000
2)	Изолација фасаде	250.000	275.000	300.000	325.000
3)	Изолација крова	250.000	275.000	300.000	325.000
4)	Уградња котла на гас	90.000		108.000	117.000
5)	Уградња котла на пелет	120.000		144.000	156.000
6)	Уградња топлотне пумпе:				
	Ваздух-ваздух	190.000		228.000	247.000
	Ваздух-вода	350.000		420.000	455.000
	Вода-вода	400.000		480.000	520.000
	Земља-вода	400.000		480.000	520.000
7)*	Замена или уградња нове инсталације	150.000		180.000	195.000
8)	Уградња соларних колектора за припрему ПТВ	160.000			208.000
9)	Уградња соларних панела за електричну енергију	420.000			546.000
10)**	Израда техничке документације:				
	Архитектонско-грађевински пројекат	24.000	26.400	28.800	31.200
	Пројекат машинства	24.000		28.800	31.200
	Елаборат енергетске ефикасности	18.000	19.800	21.600	23.400
	Технички опис и попис радова	10.000	11.000	12.000	13.000
	Енергетски пасош	18.000	19.800	21.600	23.400

Напомене:

*Мера замена или уградња нове инсталације грејања не може бити примењена самостално већ искључиво уз неку од мера 4), 5) или 6), без обзира да ли се подноси пријава за појединачну меру/мере или пакет мера.

** Мера израде техничке документације не може бити примењена самостално, већ искључиво уз неку од мера 1)-6) или 8), под условом да је наведена у Прилогу 2. У том случају додељују се бесповратна средства без обзира да ли се ова мера примењује уз појединачну меру 1)-6) или 8) или у оквиру пакета.

Табела 2. - Максимални износи бесповратних средстава по мерама енергетске ефикасности (са израдом техничке документације ако је потребна) **за станове**

МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ из одељка I. Јавног позива		МАКСИМАЛНИ ИЗНОСИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
1)	Замена спољних прозора и врата	120.000
4)	Уградња котла на гас	90.000
6)	Уградња топлотне пумпе	
	Ваздух-ваздух	190.000
	Ваздух-вода	350.000
7)*	Замена или уградња нове инсталације	90.000
10)**	Израда техничке документације	
	Архитектонско-грађевински пројекат	24.000
	Пројекат машинства	24.000
	Елаборат енергетске ефикасности	18.000
	Технички опис и попис радова	10.000
	Енергетски пасош	18.000

Напомене:

*Мера замена или уградња нове инсталације грејања не може бити примењена самостално већ искључиво уз неку од мера 4) или 6), када се подноси пријава за појединачну меру/мере.

** Мера израде техничке документације не може бити примењена самостално, већ искључиво уз неку од мера 1), 4) и 6) под условом да је наведена у Прилогу 2.

Износ бесповратних средстава за појединачну меру или за меру укључену у пакет се израчунава на основу максималног удела бесповратних средстава (појединачна мера/мере 50%, основни пакет 55%, стандардни пакет 60% и напредни пакет 65%), али не може бити већи од наведених максималних износа тих средстава по мерама и пакетима енергетске ефикасности из Табеле 1. и Табеле 2.

IV. УСЛОВИ ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ПОДСТИЦАЈА ЗА ЕНЕРГЕТСКУ САНАЦИЈУ СТАМБЕНИХ ОБЈЕКТА

Област енергетске ефикасности у зградарству регулисана је Законом о планирању и изградњи и пратећим правилницима.

Крајњи корисник који станује у породичној кући има право да се пријави за максимално две појединачне мере из тач. 1)-6), 8) и 9) из одељка I. Јавног позива или за пакет мера из одељка III, став 5.

Крајњи корисник који станује у стану има право да се пријави за максимално две појединачне мере из тач. 1), 4) и 6) из одељка I. Јавног позива.

За меру из поглавља I. тачка 2) Јавног позива средства подстицаја за термичку изолацију неће се одобравати за појединачне етаже стамбених објеката. Уколико стамбени објекат има два или више власника, пријаву подноси један од власника уз писану сагласност осталих власника.

Сутерени чији је фасадни зид обложен каменом или сличним материјалом не морају се термички изоловати.

Двојни објекти различитих власника као и објекти у низу третирају се као засебни објекти.

За меру из поглавља I. тачка 1) Јавног позива средства ће се одобравати за замену комплетне дотрајале столарије са челичним или дрвеним профилима. Изузетно, за стамбене објекте са више етажа једног власника, средства се могу користити за замену столарије на једној или свим етажама с тим да замена столарије на свакој од етажа мора бити комплетна.

Средства се неће одобравати за набавку улазних врата стамбених објеката која нису у директној вези са грејаним простором.

За меру из поглавља I. тачка 4) Јавног позива, средства подстицаја се могу доделити искључиво ако постоји решења о одобрењу извођења радова или неки други акт којим надлежни орган одобрава извођење радова на унутрашњој гасној инсталацији до новог котла који се уграђује.

Неће се одобравати додела бесповратних средстава за замену постојећих грејача простора (котао и пећ) на природни гас и котлова на биомасу (пелет, брикет и сечка).

Средства се неће одобравати за енергетску санацију пословног простора или било каквог другог нестамбеног простора.

Крајњи корисник има право да поднесе само једну пријаву за домаћинство, при чему домаћинство може обухватити више појединачних стамбених објеката, на истој локацији и на истој катастарској парцели.

V. УСЛОВИ ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Право учешћа на Јавном позиву имају крајњи корисници који станују у објектима и испуњавају следеће услове:

- 1) Да је објекат легално изграђен;
- 2) да је подносилац пријаве:
 - (1) власник објекта, или;
 - (2) корисник објекта са пријавом боравка на адреси објекта и приложеном писаном сагласности власника објекта (оверена код јавног бележника);
- 3) да се у објекту станује током целе године.

VI. НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

Неприхватљиви трошкови – Трошкови који неће бити финансирани овим јавним позивом су:

- 1) трошкови радова, набавка материјала и опрема који настану пре првог обиласка комисије за реализацију мера енергетске санације града/општине (у даљем тексту: Комисија);
- 2) трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови;

- 3) трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл;
- 4) рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене);
- 5) трошкови за набавку опреме коју крајњи корисник сам производи или услуге које извршава.

Други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

VII. ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА УЗ ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Пријава на јавни позив обавезно садржи:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац за суфинансирање мера енергетске ефикасности (Прилог 1) са попуњеним подацима о мери/пакету за који се конкурише и о стању грађевинских (фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 2) доказ о власништву:
 - (1) Извод из листа непокретности/ уговор о купопродаји/уговор о поклону/правноснажно оставинско решење или други одговарајући документ из кога несумњиво произилази да је подносилац пријаве власник објекта,
 - (2) Уколико има више од једног власника објекта, потребно је доставити сагласност осталих власника приликом пријаве (оверене код јавног бележника),
- 3) уколико пријаву подноси корисник објекта, неопходно је да достави пријаву боравка на адреси објекта који пријављује и писану сагласност власника објекта (оверена код јавног бележника);
- 4) доказ о легалности објекта:
 - (1) Употребна дозвола, или
 - (2) Решење о озакоњењу, или
 - (3) Извод из листа непокретности из кога произилази да је објекат уписан у складу са прописима о изградњи;
- 4) фотокопије личних карата или прочитане личне карте за сва физичка лица која живе на адреси објекта за коју се подноси пријава. За малолетна лица доставити фотокопије здравствених књижица;
- 5) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију у претходном месецу, ради доказа да се у пријављеном стамбеном објекту станује током целе године (минимална потрошња не може бити мања од 30 kWh месечно);
- 6) Копију Уверења да подносилац захтева има пријављену имовину на територији Града Зајечара и да на дан издавања уверења нема дуговања по основу пореза за имовину, на уплатним рачунима које администрира Градска управа града Зајечара - Одељење за локалну пореску администрацију; За меру из поглавља I. тачка 4) Јавног позива решење о одобрењу извођења радова или неки други акт којим надлежни орган одобрава извођење радова на унутрашњој гасној инсталацији до новог котла који се уграђује;

- 7) предмер и предрачун/ профактура за материјал и опрему са уградњом издата од привредног субјекта са листе директних корисника (привредних субјеката) коју је објавио Град Зајечар, издата након објављивања јавног позива, као и атесте/извештаје који доказују испуњеност минималних услова енергетске ефикасности из одељка I.;

Напомена: грађани нису у обавези да достављају документацију која је јавно доступна (нпр. Извод из листа непокретности).

VIII. ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ

Конкурсна документација за Јавни позив може се преузети на интернет страници Града Зајечара www.zajecar.info, у банеру “чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији” <http://www.zajecar.info/cista-energija-i-energetska-efikasnost-za-gradjane-u-srbiji> или у просторијама Градске управе града Зајечара, Трг ослобођења бр. 1, на шалтеру бр. 2, Градског информативно-услужног центра и која чини :

- 1) Комплетан текст Јавног позива,
- 2) Прилог 1 - за грађане - Пријавни образац и образац о стању породичне куће
- 3) Прилог 2 - Информација о потребној техничкој документацији за примену мера побољшања енергетске ефикасности и законској регулативи по којој се изводе мере енергетске санације

IX. МЕСТО И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Јавни позив ће трајати до утрошка средстава, а најдуже до 31.12.2023.год. Попуњени, потписани и одштампани пријавни образац и документација из поглавља VII. Јавног позива достављају се у затвореној коверти са назнаком:

„ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији града Зајечара за 2023. годину - НЕ ОТВАРАТИ”, са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте.

Пријаве се достављају непосредно или препорученом поштом, на шалтеру Градског информативно - услужног центра, Градске управе града Зајечара, Трг ослобођења, бр. 1 или препоручено поштом на адресу: Градска управа града Зајечара, ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОБЈЕДИЊЕНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ/ Комисија за реализацију мера енергетске санације, Трг ослобођења, бр. 1, Зајечар.

За све додатне информације и обавештења у вези Јавног позива заинтересована лица се могу обратити на контакт телефон 019/444-600 лок. 4232 и лок. 4109 или електронску адресу: e-mail: lidija.petkovic@zajecar.info или dragan.mincic@zajecar.info.

Сва питања и одговори биће објављени на интернет страници ЈЛС линк: www.zajecar.info у банеру „ЧИСТА ЕНЕРГИЈА И ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ“.

X. УТВРЂИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Комисија утврђује испуњеност услова за доделу бесповратних средстава на основу прегледа поднете документације из поглавља VII. Јавног позива и теренског обиласка ради увида у стање објекта и проверу података у пријави на Јавни позив.

У току поступка утврђивања испуњености услова Комисија може од подносиоца пријаве, према потреби, затражити додатну документацију и информације.

XI. ОДОБРАВАЊЕ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ

Комисија решењем утврђује испуњеност услова за доделу средстава и обавештава подносиоца пријаве.

На решење из става 1. овог члана којим је утврђено да нису испуњени услови за доделу бесповратних средстава, подносилац пријаве има право приговора Комисији у року од осам дана од дана доношења решења.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 2. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

У случају одбијања приговора из става 2. овог члана подносилац пријаве има право да поднесе приговор већу града Зајечара у року од 8 дана од дана пријема одлуке по приговору из става 2. овог члана и о томе обавести Јединицу за имплементацију Пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“ образовану од стране Министарства рударства и енергетике (у даљем тексту: ЈИП).

Градско веће је дужно да одлучи по приговорима из става 4. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Одлука градског већа је коначна.

Листа домаћинстава којима су решењем из става 1. овог члана одобрена средства за финансирање програма биће објављена на интернет страници ЈЛС линк: www.zajecar.info у банеру „ЧИСТА ЕНЕРГИЈА И ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ“.

XII. НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Комисија ће обезбедити активну комуникацију са ЈИП и одговарати на захтеве у смислу обезбеђивања примене стандарда Међународне банке за обнову и развој у испуњавању обавеза јединице локалне самоуправе дефинисаних у следећим документима:

1. „Правилник о раду на пројекту“;
2. „План ангажовања заинтересованих страна“;
3. „План преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ESCP)“;
4. „Оквир за управљање заштитом животне средине и социјалним утицајима пројекта (ESMF)“ и
5. „Контролна листа плана за управљање животном средином и социјалним питањима (ESMP)“.

Сва документа су доступна на интернет страници Министарства: (<https://www.mre.gov.rs>).

Након донетог решења из поглавља XI. став 1. Јавног позива којим се одобравају средства за финансирање пројекта енергетске санације потписује се тројни уговори између града Зајечара, привредног субјекта и домаћинства о реализацији пројекта енергетске санације.

Град Зајечар ће вршити пренос средстава искључиво привредним субјектима, а не домаћинствима, након што домаћинство уплати привредном субјекту целокупну

своју обавезу и након завршетка реализације пројекта енергетске санације, односно након изведених радова на објекту.

Услов да се пренесу средства привредном субјекту из става 4. овог поглавља је извештај Комисије о обиласку објекта након завршених радова који треба да утврди да ли су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је домаћинство предало приликом пријаве на овај јавни позив.

На основу члана 22. став 6. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС" бр. 72/2011, 88/2013,105/2014,104/2016 - др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 4. Одлуке о давању у закуп пословних просторија Града Зајечара ("Службени лист Града Зајечара", бр. 13/2016, 13/2017, 43/2017, 4/2019, 26/2019 и 5/2023) и члана 12. Одлуке о Градском већу Града Зајечара ("Службени лист Града Зајечара", бр. 8/2019), Градско веће Града Зајечара је, на седници одржаној 15.12. 2023. године, донело

ЗАКЉУЧАК
о давању у закуп пословних просторија града Зајечара

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ Градоначелнику Града Зајечара за доношење Закључка о давању у закуп пословних просторија Града Зајечара, на Тргу ослобођења бр.4/11а и 4/11б, у Зајечару, непосредном погодбом.

II

Предмет давања у закуп је пословни простор, на Тргу ослобођења бр.4/11а и 4/11б, у Зајечару, укупне површине 61м².

III

ОВЛАШЋУЈЕ СЕ Градоначелник Града Зајечара, Бошко Ничић, да, по спроведеном поступку, донесе Решење о давању предметних пословних просторија у закуп, за обављање регистроване делатности, као и да закључи Уговор о закупу истог.

IV

Закључак објавити у "Службеном листу града Зајечара".

III бр. 361-33/2023

У Зајечару, 15.12.2023. године.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК

Бошко Ничић,с.р.

На основу члана 22. став 6. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС" бр. 72/2011, 88/2013,105/2014,104/2016 - др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 4. Одлуке о давању у закуп пословних просторија Града Зајечара ("Службени лист Града Зајечара", бр. 13/2016, 13/2017, 43/2017, 4/2019, 26/2019 и 5/2023) и члана 12. Одлуке о Градском већу Града Зајечара ("Службени лист Града Зајечара", бр. 8/2019), Градско веће Града Зајечара је, на седници одржаној 15.12. 2023. године, донело

ЗАКЉУЧАК
о давању у закуп пословних просторија града Зајечара

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ Градоначелнику Града Зајечара за доношење Закључка о давању у закуп пословних просторија Града Зајечара, у Зајечару, канцеларије број 3 (три) у Центру за културу у Котлујевцу, без накнаде.

II

Предмет давања у закуп је пословни простор, у Зајечару, канцеларије број 3 (три) у Центру за културу у Котлујевцу, укупне површине 20м².

III

ОВЛАШЋУЈЕ СЕ Градоначелник Града Зајечара, Бошко Ничић, да, по спроведеном поступку, донесе Решење о давању предметних пословних просторија у закуп, за обављање регистроване делатности, као и да закључи Уговор о закупу истог.

IV

Закључак објавити у "Службеном листу града Зајечара".

III бр. 361-34/2023

У Зајечару, 15.12.2023. године.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК

Бошко Ничић,с.р.

На основу члана 22. став 6. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС" бр. 72/2011, 88/2013,105/2014,104/2016 - др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 4. Одлуке о давању у закуп пословних просторија Града Зајечара ("Службени лист Града Зајечара", бр. 13/2016, 13/2017, 43/2017, 4/2019, 26/2019 и 5/2023) и члана 12. Одлуке о Градском већу Града Зајечара ("Службени лист Града Зајечара", бр. 8/2019), Градско веће Града Зајечара је, на седници одржаној 15.12. 2023. године, донело

ЗАКЉУЧАК
о давању у закуп пословних просторија града Зајечара

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ Градоначелнику Града Зајечара за доношење Закључка о давању у закуп пословних просторија Града Зајечара, у селу Звездан (у склопу Дома културе), јавним надметањем.

II

Предмет давања у закуп је пословни простор, у селу Звездан (у склопу Дома културе), укупне површине 50м².

III

ОВЛАШЋУЈЕ СЕ Градоначелник Града Зајечара, Бошко Ничић, да, по спроведеном поступку, донесе Решење о давању предметних пословних просторија у закуп, за обављање регистроване делатности, као и да закључи Уговор о закупу истог.

IV

Закључак објавити у "Службеном листу града Зајечара".

III бр. 361-35/2023

У Зајечару, 15.12.2023. године.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК

Бошко Ничић,с.р.

На основу члана 22. став 6. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС" бр. 72/2011, 88/2013,105/2014,104/2016 - др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 4. Одлуке о давању у закуп пословних просторија Града Зајечара ("Службени лист Града Зајечара", бр. 13/2016, 13/2017, 43/2017, 4/2019, 26/2019 и 5/2023) и члана 12. Одлуке о Градском већу Града Зајечара ("Службени лист Града Зајечара", бр. 8/2019), Градско веће Града Зајечара је, на седници одржаној 15.12. 2023. године, донело

ЗАКЉУЧАК
о давању у закуп пословних просторија града Зајечара

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ Градоначелнику Града Зајечара за доношење Закључка о давању у закуп пословних просторија Града Зајечара, у селу Глоговица (у склопу Дома културе), јавним надметањем.

II

Предмет давања у закуп је пословни простор, у селу Глоговица (у склопу Дома културе), укупне површине 56м².

III

ОВЛАШЋУЈЕ СЕ Градоначелник Града Зајечара, Бошко Ничић, да, по спроведеном поступку, донесе Решење о давању предметних пословних просторија у закуп, за обављање регистроване делатности, као и да закључи Уговор о закупу истог.

IV

Закључак објавити у "Службеном листу града Зајечара".

III бр. 361-36/2023

У Зајечару, 15.12.2023. године.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК

Бошко Ничић,с.р.

На основу члана 137. и члана 138. Закона о спорту ("Сл. гласник РС", бр. 10/2016), члана 66. Статута Града Зајечара ("Сл. лист града Зајечара", бр. 4/2019 и 67/2021), члана 12. Одлуке о Градском већу града Зајечара („Сл. лист града Зајечара", бр. 8/19), члана 19. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у граду Зајечару ("Сл. лист града Зајечара", бр. 2/2017) и Одлуке о буџету града Зајечара за 2023. годину („Сл. лист града Зајечара", бр. 39/2022, 13/2023, 33/2023 и 44/2023), Градско веће града Зајечара, на седници одржаној 15.12.2023. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о одобравању средстава из Годишњег програма организација у области спорта којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у 2023. години

I ОДОБРАВА СЕ Тениском клубу "АС Тимок" Зајечар, захтев од 01.12.2023. године, на предлог Спортског савеза града Зајечара, из Годишњег програма 5. Помоћ организацијама/програми који нису могли бити поднети у адекватном року.

II Помоћ организацијама/програми који нису могли бити поднети у адекватном року предвиђена је Годишњим програмом организација у области спорта којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у 2023. години.

III Одобравају се средства у износу од 130.000,00 динара Тениском клубу "АС Тимок" Зајечар, поводом захтева од 01.12.2023. године, а на предлог Спортског савеза града Зајечара, за трошкове путовања такмичара, јер средства нису могла бити предвиђена планом и програмом због непостојања календара такмичења.

IV За реализацију Решења задужује се Одељење за финансије Градске управе града Зајечара.

V Ово Решење је коначно.

VI Решење објавити у "Службеном листу града Зајечара".

III бр. 66-48/2023
У Зајечару, 15.12.2023. године.

ПРЕДСЕДНИК
Бошко Ничић, с.р.

Садржај Службеног листа број 49/2023**АКТА ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

Закључак о давању сагласности за закључење Уговора о уступању на коришћење контејнера за амбалажни отпад граду Зајечару.....	1
Одлука о расписивању јавног позива за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији града Зајечара за 2023. годину.....	10
Закључак о давању у закуп пословних просторија града Зајечара.....	22
Закључак о давању у закуп пословних просторија града Зајечара.....	23
Закључак о давању у закуп пословних просторија града Зајечара.....	24
Закључак о давању у закуп пословних просторија града Зајечара.....	25
Решење о одобравању средстава из Годишњег програма организација у области спорта којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у 2023. години.....	26

