

И Н Ф О Р М А Т О Р

УСТАНОВЕ ЗА ДНЕВНИ БОРАВАК ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ ОМЕТЕНЕ У РАЗВОЈУ

Зајечар

Јануар, 2017. год.

С А Д Р Ж А Ј

Информатор о раду Установе за дневни боравак.....	3
Делокруг рада Установе за дневни боравак.....	4
Јавност рада.....	5
Заштита од дискриминације.....	6
Доступност услуга.....	6
Поверљивост – пословна тајна.....	6
Организациона структура Установе за дневни боравак.....	7
Шематски приказ запослених у Установи за дневни боравак.....	8
Запослени.....	9
Активности Установе за дневни боравак.....	10
Просторије Установе и основна средства.....	21
Буџет за 2016.годину.....	22
Буџет за 2017.годину.....	23
Именована лица.....	23
Радно време.....	24

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УСТАНОВА ЗА ДНЕВНИ БОРАВАК ДЕЦЕ И
ОМЛАДИНЕ ОМЕТЕНЕ У РАЗВОЈУ У ЗАЈЕЧАРУ
ГРАД ЗАЈЕЧАР
Заводни број: 71
Датум: 20.01.2017.год.

На основу члана 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ број 12/04) и Упутства за објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник РС“ број 57/05) објављује се:

ИНФОРМАТОР О РАДУ
УСТАНОВЕ ЗА ДНЕВНИ БОРАВАК ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ
ОМЕТЕНЕ У РАЗВОЈУ

ЗАЈЕЧАР

Информатор објављује Установа за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, улица Светозара Марковића број 6, Зајечар.

За тачност и потпуност података одговоран директор Ана Петковић, дипломирани социолог, а у складу са чланом 38. став 3. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Информатор је први пут објављен дана 17.09.2010.год., а последњи пут 20.01.2017.године. Информатор је у физичком (штампаном) облику доступан сваког радног дана у времену од 7:30-15:30 часова у Установи за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју у Зајечару.

Информатор је израђен и у електронском облику и објављен на веб презентацији града Зајечара www.zajecar.info, јер Установа за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју не поседује свој веб сајт.

Од дана ступања на снагу Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја до дана објављивања овог Информатора, у Установи за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју у Зајечару није било захтева за давање информација.

ДЕЛОКРУГ РАДА УСТАНОВЕ ЗА ДНЕВНИ БОРАВАК

Установа за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју у Зајечару је јавна установа у области социјалне заштите, која обавља делатност, односно послове којима се обезбеђује остваривање заштите и збрињавања деце и омладине ометене у развоју. Делатност Установе је смештај, исхрана, здравствена заштита, радни третман, васпитно -образовни рад – могућност за стицање образовања и оспособљавања за рад, социјализацију и квалитетније структурирање времена у оквиру збрињавања деце и омладине ометене у развоју у времену од 7:30-15:30 часова.

Могућност дневног збрињавања је један од основних облика подршке породици која се брине о детету или одраслој особи са инвалидитетом.

Сврха улоге дневног боравка: омогућава деци да остану у породици и да своје потребе задовоље у средини у којој живе и тако избегну смештај у институције, обезбеђује слободно време породици за обављање других активности, пружа безбедно окружење надзором, сви корисници се подстичу да активно учествују у програмима дневног боравка са својим могућностима, пружа подршку корисницима да остваре што већи степен самосталности како би побољшали квалитет живота и интегрисали се у целину.

Установа је основана Одлуком Скупштине града Зајечара о оснивању Установе за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју у Зајечару, I број 011-15 од 02.07.2008.године.

Делокруг рада Установе регулисан је следећим прописима и правним актима:

- Статут Установе (2/01 од 15.06.2009.)
- Правилник о организацији и систематизацији послова Установе за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју (45/01 од 24.11.2009.)
- Измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији послова Установе за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју (45/01 од 24.11.2009.)
- Правилник о раду запослених у Установи (153/02, од 05.07.2010.)
- Правилник о безбедности и здрављу на раду (344/02 од 14.03.2011.)
- Правилник о заштити од пожара (410/02 од 20.06.2011.)
- Правилник о организацији и систематизацији послова Установе за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју (622/02 од 17.01.2012.)
- Измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији послова Установе за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју (622/02 од 17.01.2012.)
- Правилник о расподели средстава из донација (630/02 од 25.01.2012.)
- Правила понашања запослених у Установи за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју (1043/02 од 16.10.2012.)
- Начини и правила пословања у дневном боравку „Облутак“, као и обавезе родитеља, хранитеља, старатеља корисника (363 од 16.08.2013.)
- Измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији послова Установе за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју (702 од 20.12.2013.)
- Правилник о организацији и систематизацији послова Установе за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју (228 од 17.04.2014.)
- Измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији послова Установе за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју (116 од 25.02.2014.)
- Правилник о раду Установе за дневни боравак деце и омладине ометене у

развоју (54 од 26.01.2015.)

- Правилник о канцеларијском и архивском пословању (495 ОД 13.08.2015.)
- Правилник о организацији буџетског рачуноводства (188 од 02.04.2015.)
- Правилник о дисциплинској и материјаној одговорности у Установи за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју (181 од 02.04.2015.)
- Друга општа акта у складу са законом
- Правилник о пружању услуга Установе за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју (бр. 117 од 01.02.2016.)
- Правилник о понашању у Установи за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју у Зајечару (бр.119 од 01.02.2016)
- Правила заштите од пожара Установе за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју у Зајечару (бр.109 од 01.02.2016)
- Правилник о набавкама у Установе за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју у Зајечару (бр.197 од 26.02.2016)
- Правилник о попису имовине и обавеза у Установи за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју у Зајечару (бр.195 од 26.02.2016)
- Правилник о критеријумима и мерилима за утврђивање цене услуга корисника у Установи за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју у Зајечару (бр.253 од 15.03.2016)
- Правилник о раду Установе за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју у Зајечару (бр.859 од 01.11.2016)
- Измене и допуне Правилника о раду Установе за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју у Зајечару (бр.1065, 23.12.2016.)

Општа акта које доноси Управни одбор, доносе се на предлог директора Установе. Када процени да је то потребно, директор Установе може, у фази припремања предлога појединог општег акта, да обавља потребне консултације, односно да затражи мишљење и предлоге запослених.

ЈАВНОСТ РАДА

(1) Установа је дужна да обезбеди јавност свог рада и да извештава Управни одбор и Надлежни орган јединице локалне самоуправе о свом раду, у складу са законом.

Управни одбор је орган управљања Установе. Управни одбор има укупно пет чланова, од којих се три именују из реда стручњака и познавалаца делатности Установе, представника Оснивача, а два из реда запослених у Установи. Управни одбор има председника кога именује Оснивач. Надзорни одбор је орган надзора Установе. Надзорни одбор има три члана, из којих се два именују из реда финансијских стручњака и познавалаца делатности Установе, представника Оснивача, а један из реда запослених у Установи.

(2) Поштовање људских права и достојанства корисника.

Установа је дужна да у остваривању права и пружању услуга поштује људска права и достојанство корисника.

ЗАШТИТА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ

- (1) Установа је дужна да заступа интересе и права корисника и да обезбеди једнак приступ услугама за које је надлежан појединим групама, независно од етничких, културних, верских, родних или социо-економских разлика, инвалидитета.
- (2) У раду са корисницима, Установа неће, на основу припадности из става 1.
 - ограничити особу на било који начин у коришћењу услуга, информација и помоћи које пружа Установа за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју;
 - односити се на другачији начин према особи у одређивању да ли испуњава критеријуме за коришћење услуге или права;
 - ограничити било ког појединца у могућности да учествује у програмима Установе, или му омогућити да учествује на другачији начин него са другим особама.
- (3) Неће се сматрати дискриминацијом активности Установе којима се отклања или поправља неповољан положај појединих група корисника или пружају услуге везане за специфичан начин задовољавања потреба.

ДОСТУПНОСТ УСЛУГА

- (1) Установа је дужна да свој рад организује на начин да омогући доступност услуга свима онима којима су оне потребе.
- (2) Доступност услуга Установе обезбеђује се:

- координацијом активности са другим јавним службама, хуманитарним организацијама, удружењима грађана и другим организацијама у локалној заједници;
- информисањем грађана путем средстава јавног информисања, презентација и на други начин, о програмима, правима и услугама које Установа пружа као и о другим правима и обавезама које им по закону припадају.

ПОВЕРЉИВОСТ – ПОСЛОВНА ТАЈНА

Све информације о личним и породичним приликама корисника које запослени у Установи знају јесу поверљиве информације.

Поверљивим информацијама сматрају се и: име и адреса корисника, подаци који стоје у захтеву корисника, подаци који стоје у извештајима здравствених установа за корисника садржај преписке са другим установама или организацијама, ако та преписка садржи информације о кориснику или другим особама које су са њим повезане.

Не сматрају се поверљивим опште информације које нису повезане са корисником, као што су: број и структура корисника, статистички подаци добијени из

истраживања рада Установе и др.

Актом који доноси Управни одбор Установе, утврђују се исправе и подаци који представљају пословну тајну.

Начин чувања и одговорност за чување пословне тајне утврђују се актом Управног одбора.

Приступ досијеима корисника, осим запосленим у Установи, обезбедиће се и надлежном надзорном органу, правосудним органима и полицији, Центру за социјални рад “Зајечар” кориснику на кога се подаци односе, као и његовом законском заступнику, односно пуномоћнику.

Поједини подаци из досијеа могу се давати другим службама као што су здравствене установе, служба запошљавања и друге, само ако се за то обезбеди пристанак корисника на кога се ти подаци односе, осим ако другачије није прописано законом.

Име корисника неће бити откривено групама или појединцима који спонзоришу хуманитарне и друге јавне акције без претходне сагласности корисника или чланова његове породице или без претходно усвојеног протокола поступања којим ће се гарантовати поверљивост података.

Донације у натури или новцу биће уручена кориснику на начин који не нарушава његово достојанство и приватност.

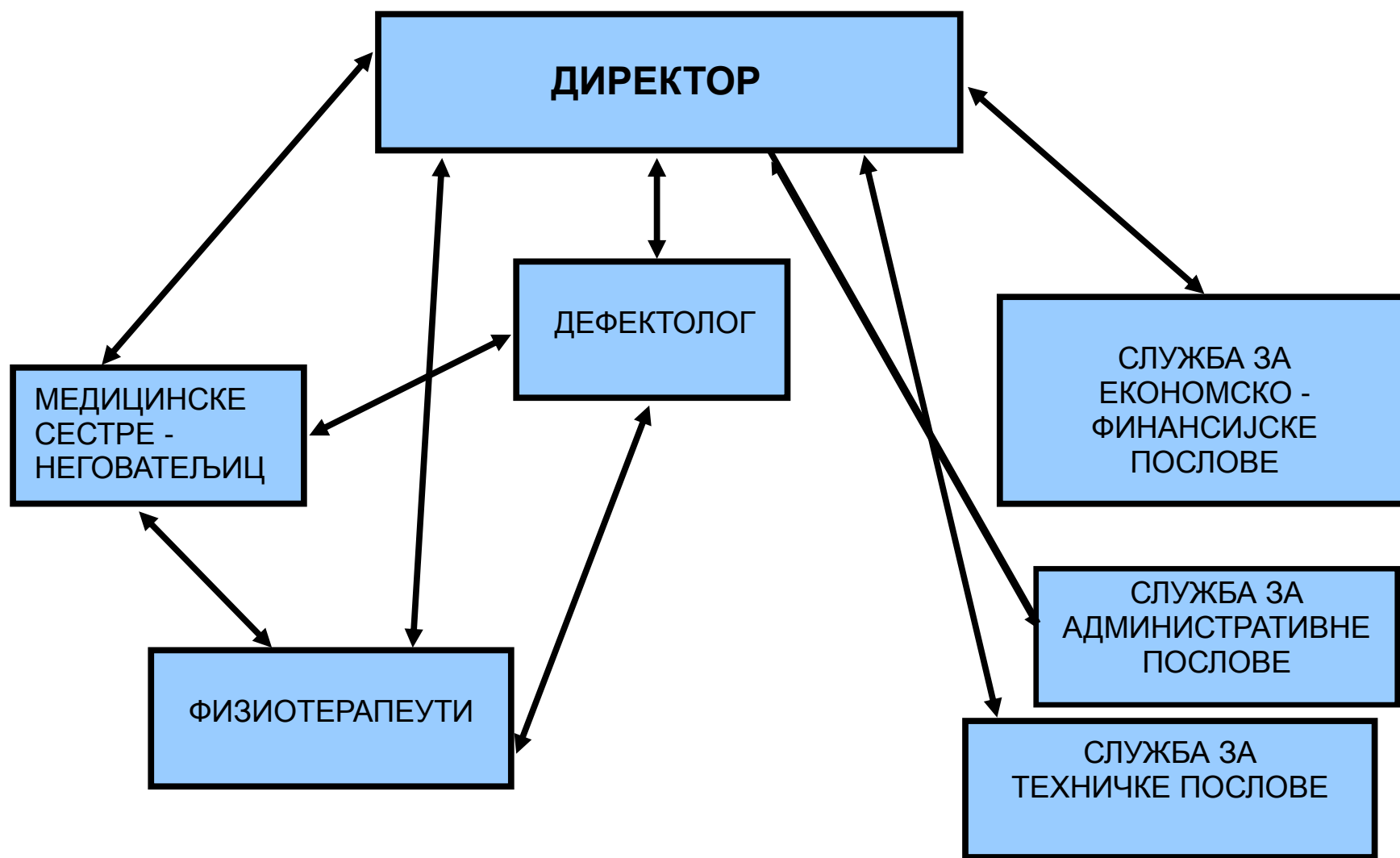
ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА УСТАНОВЕ ЗА ДНЕВНИ БОРАВАК

Организација се, у складу са природом делатности установе, заснива на принципима поделе рада и специјализације за обављање послова из делатности Установе. Установа за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју организује послове из своје надлежности према захтевима и потребама процеса рада, у зависности од врсте и обима сродних и међусобно повезаних послова.

Унутрашња организација Установе уређује се Правилником о унутрашњој организацији.

Послови који се обављају у Установи су:

- послови управе
- послови дефектолога
- послови медицинских сестара - неговатељица
- послови физиотерапеута
- сложенији економско - финансијски послови
- административно-технички послови
- служба за техничке послове



ШЕМАТСКИ ПРИКАЗ ЗАПОСЛЕНИХ У УСТАНОВИ ЗА ДНЕВНИ БОРАВАК

ЗАПОСЛЕНИ

Укупан број запослених у Установи за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју у Зајечару на дан 31.12.2016.

Број запослених	Стање на дан 31.12.2016.год.
Именовано-постављено лице	1
На неодређено време	8
На одређено време	3
Укупан број	12

Структура запослених на неодређено време према извору финансирања

Извор финансирања	Број запослених на дан 31.12.2016.год.
Општински буџет	9
Укупан број радника	9

Структура запослених према врсти посла који обављају (стање на дан 31.12.2016.год.)

Врста послова	Број запослених
Руководећи (директор)	1
Стручни и сарадници	8
Економско-финансијски	1
Административни	1
Технички (сервирка)	1
Укупан број запослених	12

Структура стручног особља и сарадника запосленог на неодређено време (стање на дан 31.12.2016.год.)

Стручни профил	Број
Дефектолог	1
Медицинска сестра-неговатељица	2
Физиотерапеут	2
Укупан број стручних радника и сарадника	5

АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ ЗА ДНЕВНИ БОРАВАК

Деца ометена у развоју су:

- деца са телесним или чулним оштећењима (телесно инвалидна, слабовида, глува, наглува)
- ментално ометена деца (лако, умерено, теже)
- вишеструко ометена у развоју

Право на коришћење услуге у Установи имају деца и омладина умерено и теже ометена у развоју: дете које је ометено у физичком или психичком развоју, дете оболело од аутизма и дете са поремећајима у друштвеном понашању узраста од 5 до 30 година.

У Установи тренутно користи услуге **20 корисника** са вишеструком ометеношћу (умерена и тешка ментална ометаност, церебрална парализа, слабовидост и наглувост).

У току 2016.године, Дневни боравак је имао два корисника коме је престало право на коришћење услуге, а извршило је пријем четири корисника, тако да је укупан број корисника који је користио услуге боравка двадесет (20).

Потребна документација за пријем корисника у Дневни боравак:

1. захтев Центру за социјални рад „Зајечар“ за смештај корисника у дневни боравак
2. лекарско уверење да је корисник способан за колектив Дневног боравка
3. лекарски налаз
4. решење комисије за разврставање-категоризацију
5. фотокопија извештаја лекара специјалисте за терапију коју корисник узима
6. извод из матичне књиге рођених

По обради документације у Центру за социјални рад „Зајечар“, Дневни боравак добија захтев за пријем корисника након чега корисник пролази кроз опсервационо - адаптивни период. Након процене од стране стручног тима Установе да је корисник успешно прошао адаптивни период, кориснику се признаје право на коришћење услуга дневног боравка у временском периоду које процени дефектолог Установе и добија се решење о признавању права из Центра за социјални рад „Зајечар“. Сваки корисник након опсервационо - адаптивног периода и процене од стране стручног тима Установе добија индивидуални план и програм рада. У изради индивидуалног програма рада учествују дефектолог и стручни сарадници (мед.сестре-неговатељице и физиотерапеути), а у сарадњи са родитељима корисника.

Непосредни рад са корисницима базира се на индивидуално прилагођеним програмима рада, у складу са посебним индивидуалним склоностима и способностима корисника и процени коју прави стручни тим у сарадњи са родитељима.

Дневно трајање њиховог боравка у Установи је 8 сати (07:30-15:30h).

У циљу остваривања најбољег интереса корисника акценат се ставља на сарадњу са родитељима. Облици сарадње са родитељима у Установи су родитељски састанци који могу бити општи, групни и индивидуални састанци са родитељима по потреби.

У току 2016.године у Установи за дневни боравак рад је спроведен по годишњем

плану и програму. Пратећи недељне планове, активности су реализоване на основу ритма дана.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕФЕКТОЛОГА ЗА 2016. ГОДИНУ

У току 2016.год., рад је спроведен по годишњем плану и програму, пратећи месечне планове, кроз недељни распоред активности поштујући ритам дана активности. Рад је био организован по групама које су сачињене на основу способности корисника. Активности су реализоване у групи (већој, мањој) са индивидуализираним приступом рада. Индивидуални рад је прилагођен сваком кориснику појединачно на основу његових способности, интересовања и степена подршке. Такође је пружана подршка породицама (родитељи, старатељи, хранитељи) кроз индивидуалне разговоре са дефектологом. Родитељски састанци одржани по потреби. Током индивидуалних разговора дефектолога са родитељима (старатељима, хранитељима) решавани су евентуални проблеми корисника, родитељи су добијали савете и упутства како да организују слободне активности детету. Родитељи (старатељи, хранитељи) били су упознати и имали су активно учешће у изради ИПП-а. Сарадња са центром за социјални рад је била током целе године кроз обострано праћење корисника, њихових породица. Дефектолог је новембра месеца предао годишње извештаје Центру за социјални рад и обавестио социјалног радника о постигнућима корисника. Током 2016. год. извршен је један упис корисника, два корисника су на адаптивном периоду од новембра односно децембра месеца и извршен је испис два корисника. Један испис је урађен из здравствених разлога корисника, други због не доласка корисника у Установу. Треба напоменути да два корисника похађају Школу за основно и средње образовање “Јелена Мајсторовић”, те након наставе долазе у дневни боравак. Корисници боравка учествовали су у пројекту са О.Ш. “Љубица Радосављевић Нада”, радионице су спроведене кроз ликовне и музичке активности.

Радно-окупационе активности и задаци, спроведени су кроз следеће области:

Рад се одвијао у већим и мањим групама са индивидуализираним приступом у раду. Задаци су имали за циљ, савладавање нових вештина и евентуално усвајање истих, креативно изражавање, увежбавање фине моторике као и јачање самопоуздања корисника и развијање нових интересовања. Васпитно-образовни рад је омогућио корисницима да обнављају усвојено знање и вештине (читање, писање, рачунање...). Рад у групи је од великог значаја јер су корисници непосредно ослоњени на помоћ при раду од својих другова у групи, што поред развијања другарства и бригу о другоме, олакшава да корисник лакше савлада поједине задатке уз помоћ друга, са надгледањем од стране дефектолога.

Индивидуални начин рада са корисницима одвија се по индивидуалном плану и програму (ИПП). Рад садржи вежбе за побољшање психомоторике, вежбе за доживљај телесне целовитости, вежбе за фину моторику, графомоторне вежбе... Овај приступ рада одвија се са корисницима понаособ, где се методике начин и средства при раду прилагођавају способностима самог корисника и односе се на:

1. Развој психомоторике
2. Самопослуживање
3. Упознавање природне и друштвене средине (третман социјализације)
4. Област домаћинства (кулинарска радионица)
5. Ликовна радионица (моделарска)
6. Музичка радионица

7. Васпитно-образовни рад
8. Третман социјализације (ван установне активности)
9. Рад са родитељима, старатељима, хранитељима (родитељски састанци, индивидуални разговори, родитељске радионице)

** У току јануара, фебруара, марта 2016.год.*, активности и задаци реализовани су по плану и програму за прво тромесечје године. Активности и задаци реализовани су у оквиру радно-окупационих активности и кроз индивидуални рад. Моделарске радионице, текстилне и васпитно образовни рад. Обележен је дан Св.Саве у оквиру музичких, рецитаторских и васпитно образовних активности. Разговори са корисницима имали за циљ што бољу временску орјентацију, са елементима васпитно-образовног рада. Успешно је реализована 8.мартовска приредба, коју су корисници извели за своје мајке, старатеље и хранитеље кроз пригодан програм рецитација и песама. У оквиру ликовних и моделарских радионица корисници су за госте правили честитке и рамове за фотографије.Такође је у овом периоду одржано више радионица из области домаћинства и кулинарства. Третман социјализације спроведен кроз дружење са вршњацима како у Установи, тако и ван ње. Радионица безбедност у саобраћају и сналажење у прометним улицама организована једним делом у затвореном простору, а други ван Установе. Корисницима организована радионица биоскоп, која је из више елемената реализована (васпитно образовни рад, ликовна радионица, моделарска радионица, радионица из области домаћинства). Током овог тромесечја одржано је више индивидуалних разговора са родитељима (старатељима, хранитељима) ,такође сарадња са Центром за социјални рад је била редовна.

Индивидуални рад са корисницима спроведен по ИПП, вежбе за фину моторику, графомоторику и доживљај телесне целовитости итд. Раду у малој групи (2-3 корисника) организован из третмана, рад дидактичким материјалом. Област осамостаљивања је спроведен такође по ИПП.

** У току априла,маја,јуна 2016.год.* активности су спроведене по плану и програму за друго тромесечје године. Рад је организован у већим и мањим групама са индивидуализираним приступом рада. Моделарске радионице имале за циљ израду Ускршњих корпица и предмета као и фарбање Ускршњих јаја. Хуманитарна продаја јаја одржана је под традиционалним називом "Једно јаје срећу даје". Акција спроведена успешно уз подршку ученика средњих школа,а посебно се у томе издвојила Медицинска школа. Радионице домаћинства имале за циљ пролећно сређивање баште, садњу цвећа...Такође је обележен дан особа са Down су.и особа са Аутизмом кроз музичке радионице,ликовне и васпитно образовни рад. Мања група корисника је посетила библиотеку у пратњи дефектолога и васпитача. Том приликом корисници су имали прилике да разговарају са библиотекарима, погледају занимљиве књиге и упознају се са особљем. У Јуну месецу организована је посета Ватрогасном дому. Приликом посете корисници су се упознали са ватрогасцима, њиховим начином рада, прибором који они користе у раду. Ове активности су од великог значаја за кориснике те ће се сарадња наставити и у наредном периоду. Третман социјализације и рекреације организован је у више група, који је спроведен по парку шуме Краљевица, Попова плажа, теретана на отвореном. Третман познавања природе и друштва спроведен је на поменутих местима као и на градској Зеленој пијаци. У овом периоду одржане су и кулинарске радионице .Корисници су под надзором дефектолога правили колаче и једноставна јела. Једна таква радионица одржана је у клубу пензионера "Златна јесен "

и том приликом су корисници са члановима клуба правили колаче и дружили се кроз песму и игру.

Индивидуални рад са корисницима спроведен по ИПП, вежбе за фину моторику, графомоторику и доживљај телесне целовитости. Раду у малој групи (2-3 корисника) организован из третмана, рад дидактичким материјалом. Област осамостаљивања је спроведен такође по ИПП.

** У току јула,августа и септембра месеца 2016.год.* реализован је рад из области домаћинства где су корисници сређивали башту, у оквиру Установе, залевали цвеће, одржавали хигијену дворишта. Такође је спроведен рад у оквиру ликовних радионица. Васпитно-образовни рад је реализован кроз јутарњи разговор са корисницима у циљу што боље временске орјентације (идентификација дана, месеца, године, карактеристике актуелног годишњег доба). Такође су организоване шетње у мањим и већим групама, чиме је обухваћен третман социјализације и познавање природе и друштва. Индивидуални начин рада спроведен кроз рад са дидактичким материјалом (вежбе фине моторике). Корисницима организован пикник у Парк шуми Краљевица. Организоване шетње по граду спроведене кроз, познавање саобраћајних прописа и активности сналажење и орјентација на отвореном простору. Организоване су радионице из области кулинарства. У јулу месецу одржан је родитељски састанак и више индивидуалних разговора са родитељима (хранитељима,старатељима). Индивидуални рад са корисницима спроведен по ИПП. У току јула и августа месеца коришћен је колективни годишњи одмор у трајању од четири недеље.

** У току октобра, новембра и децембра 2016.год.,* осим свакодневне идентификације дана и радно окупационих активности које су реализоване на основу годишњег плана и програма пратећи недељни план. У октобру је обележена Дечија недеља, кроз васпитно образовни рад,музичке и ликовне радионице. Такође је у октобру месецу реализован једнодневни излет до Јагодине. Већа група корисника је ишла на екскурзију у пратњи особља Установе и појединих родитеља, хранитеља као додатна подршка у систему. Корисници су том приликом обишли Зоо врт, Музеј воштаних фигура и МНР Јагодина. У новембру месецу обележен је дан здраве хране кроз кулинарску радионицу и васпитно образовни рад. У децембру месецу обележен је Светски дан особа са инвалидитетом. Поменути датуми обележени кроз васпитно образовни рад, музичке, ликовне, рецитаторске радионице. Организована су дружења са вршњацима као третман социјализације, као и припрема Новогодишњих празника која је садржала музичке, рецитаторске, ликовне и моделарске радионице. У оквиру моделарских радионица израђивале су се честитке, Новогодишњи украси и симболи. Одржана је продаја радова у центру града. Индивидуални рад се одвијао по ИПП. Настављена је сарадња са Центром за социјални рад који је у децембру месецу Установи упутио један захтев за пријем новог корисника.

Слађана Јовановић, дефектолог

ИЗВЕШТАЈ РАДА ПРОГРАМА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ У ДНЕВНОМ БОРАВКУ ЗА 2016.ГОДИНУ

У 2016.год. Програм здравствене заштите се састојао из здравствене неге и васпитања.

1. У оквиру програма здравствене неге свакодневно су се радили послови: прихватања корисника са целокупним прегледом, припреме за дневне активности и смештај корисника. Вођена је евиденција о сваком кориснику (времену доласка или одласка, као и одсуствовању из здравствених или неких других разлога). Пружана је помоћ приликом обављања физиолошких потреба, прања руку и умивања као и асистирање приликом обављања менструалне хигијене за време циклуса женских корисница. Вршила се подела терапија у одређеном времену по извештају лекара специјалисте у договору са родитељима – хранитељима. Свако акутно стање (повишена температура, обилна секреција из горњих дисајних путева, кашаљ, дијареа, повраћање или кожне промене) пријављиване су родитељима – хранитељима, као и свако хронично стање са променама или одступањима од просечног. Спроводио се тоалетни третман.

- Обављена је сарадња са наставним особљем, ученицима медицинске школе и основних школа „Љуба Нешић“ и „Љубица Радосављевић – Нада“ као и са удружењима „Златна Јесен“ – клуб пензионера, Апотекарска установа „Сунцокрет“ – Нина, и Здравственим Центром Зајечар, др.Бојаном Цокић – педијатром, која је долазила повремено у Установу и вршила преглед као и групне и појединачне разговоре са корисницима и њиховим родитељима – хранитељима.

- Свакодневно се вршио надзор око пријема, дистрибуције и исправности свих оброка, помоћ у храћењу. Свакодневно се вршио надзор над санитарним просторијама, кухињом и трпезаријом, хигијена је била на задовољавајућем нивоу о чему је писмено, сваког петка у недељи, обавештаван директор. Играчке (коцке и други дидактички материјали) су једном недељно, а некада и чешће физички пране и дезинфиковане дезинфекционим раствором (Асепсол).

** У првом тромесечју радило се на:*

1. Хигијена тела, купање уз помоћ другог лица, хигијенске мере при знојењу, прање до појаса (самостално), прање ногу (самостално), и самостално брисање тела,
2. Рубље и врсте,
3. Интимна хигијена, елементарна знања из области сексуалног васпитања,
4. Редовна лекарска контрола: лекар опште праксе, зубар, гинеколог,
5. Одржавање рубља,
6. Хигијена намирница,
7. Конзервирана храна и њена употреба,
8. Чишћење и подсецање ноктију, на ногама и рукама.

У оквиру првог тромесечја радиле су се следеће активности: шивење дугмади руком, порубљивање руком, продужавање, пеглање и распеглавање, намештај у стану, цвеће, нега собног цвећа, одело и врсте одела, прибор и средства за одржавање одела, уређење дворишта, хигијена намирница.

Одржаване су дебате:

- * 21.-28. Јануар – европска недеља превенције рака грлића материце,
- * 31. Јануар – национални дан без дуванског дима,
- * 4. Фебруар - светски дан борбе против рака,
- * Месец март – национални месец борбе против рака,
- * 8. Март – дан женских права,
- * 22. Март – светски дан воде,
- * 24. Март – светски дан борбе против туберкулозе.

Учествовање као стручни сарадници на родитељском састанку 24.01., приредбе поводом 8. Марта, шетње градом, обележавање светског дана посвећеном особама са Down синдромом са корисницима на Градском тргу. Корисницима је мерена телесна тежина и висина као и крвни притисак.

** У другом тромесечју радило се на:*

1. намештање кревета,
2. уређење и хигијена простора за становање,
3. коришћење малих кућних апарата (фен за косу, апарат за бријање, усисивач, ручни миксер),
4. чишћење и прање раног воћа и поврћа,
5. одржавање одеће за рад у дворишту,
6. руковање кућним електричним апаратима (шпорет, машина за веш, пегла, бојлер),
7. пеглање једноставног рубља (пешкири, крпе за посуђе, чаршави).
8. повремено помагање у кухињи,
9. прављење сладоледа.

- У оквиру самопослуживања радило се на: припреми једноставних obroка, рад у врту, обућа и чарапе, намена и одржавање, прављење воћног сока, одржавање одеће за рад у дворишту, интимна нега.

Одржаване су дебате поводом:

- * 7. Априла – светски дан здраља,
- * 20. Априла – међународни дан заштите од буке,
- * 22. Априла – дан планете Земље,
- * 28. Априла – светски дан безбедности на раду,
- * трећа недеља априла – европска недеља имунизације,
- * четврта недеља априла – недеља превенције повреда у саобраћају,
- * 10. Мај – међународни дан физичке активности „Кретањем до здравља“,
- * 11. Мај – национални дан добровољних давалаца крви,
- * 15. Мај – међународни дан породице,
- * 20. Мај – дан здравих градова,
- * Мај – светски дан без дуванског дима,
- * Трећа недеља маја – национална недеља здравља уста и зуба,
- * Јун – светски дан човекове околине,

- * Јун – светски дан добровољних давалаца крви,
 - * Јун – међународни дан против злоупотребе и кријумчарења дроге.
- Учестовање у следећим активностима као стручни сарадници:

1. 1. Априла на Тргу Ослобођења обележен дан аутизма уз цртање кредама по бетону,
 2. 08.04. посета др.Бојане Цокић, 15.04. шетање градом, 19.04. радионица приликом посете волонтера, 26.04. ускршња продаја у средњошколском центру, 27.04. ускршња продаја на градском тргу, 28.04. посета и дружење у Облутку Клуба „Златна јесен“ 10.05. и 24.05. стручна пракса ученика медицинске школе у Дневном боравку 26.05. 27.05. и 31.05. приликом шетње градом, Поповој плажи, цркви, посластичари „Стела“, 01.06. градска пијаца 03.06. посета Др Бојане Цокић, 08.06. шетња Краљевицом, 09.06. одлазак у Клуб пензионера „Златна јесен“, 10.06. шетња Поповом плажом, 17.06. шетња насељем Краљевица 30.06. шетња градом.

** У трећем тромесечју радило се на:*

- летње болести (пролив, повраћање, крпељи, дехидратација)
- јесење одевање и обување, одевни предмети и обућа и њихово одржавање,
- основни појмови о правилној исхрани, последице неправилне исхране,

У оквиру самопослуживања:

1. одржавање хигијене тела у летњим месецима,
2. прање посуђа, брисање, слагање (распоређивање посуђа и прибора за јело),
3. стан и просторије у стану – намена просторија у стану,

Одржаване су дебате поводом:

- * 11. Јула - светски дан становништва,
- * Прва недеља августа – светска недеља дојења,
- * 12.Август – међународни дан младих,
- * 10.Септембар – светски дан превенције самоубиства,
- * 11.Септембар – светски дан прве помоћи,
- * 24. Септембар - светски дан срца.

Учестовање као стручни сарадници:

01.07. посета Добровољном Ватрогасном Друштву Зајечар, 04.07. шетња Краљевицом, 06.07. родитељски састанак, 09.08. и 18.08. кулинарске радионице (прављење палачинки и помфрита), 12.09., 13.09., 26.09., 27.09. и 29.09. медицинска школа – стручна пракса 23.09. родитељски састанак 29.09. шетња Краљевицом, од 11.07. до 08.08.2016.год. установа није радила због Колективног годишњег одмора.

** У четвртном тромесечју радило се на:*

- развијање редовних хигијенских навика, прање руку пре и после јела, после употребе тоалета, умивање лица и брисање пешкиром,
- упознавање са намирницама и њихова подела,
- одржавање хигијене зуба и прибора за прање зуба,

- чешљање и уређење косе и одржавање хигијене косе,
- формирање навика пристојног понашања за време obroka,

У оквиру самопослуживања радило се на:

- рубље и врсте рубља, прибор и средства за одржавање рубља, учење технике веза и шивење руком,

Одржаване су дебате поводом:

- * 1. Октобар - међународни дан старих,
- * 10. Октобар – светски дан менталног здравља,
- * 16. Октобар – светски дан хране,
- * 17. Октобар – међународни дан борбе против сиромаштва,
- * 14. Новембар – светски дан борбе против шећерне болести,
- * 15. Новембар – међународни дан борбе против опструктивне болести плућа,
- * 20. Новембар – међународни дан детета
- * 1. Децембар – светски дан борбе против сиде,

Учествовање као стручни сарадници:

- 03.10., 04.10., 10.10., 11.10., 12.10. приликом обављања стручне праксе медицинске школе,
- 14.10., 18.10., 04.11., 10.11., кулинарске радионице,
- 27.10., 02.11., 29.12., - ликовне и музичке радионице са О.Ш."Љубица Радосављевић Нада",
- 28.12. – посета ученика са вероучитељицом О.Ш."Љуба Нешић" и додела пакетића,
- 26.-30.12. - свакодневна додела пакетића донатора (Мото Деда Мраз, Дунав Осигурања и других).

Поред групног месечног спровођења је и индивидуално здравствено васпитање са корисницима који не могу да прате групно или немају формиране основне навике.

Ана Стефановић, медицинска сестра – неговатељица

Санела Тошић – Стојановић, медицинска сестра – неговатељица

ИЗВЕШТАЈ РАДА ФИЗИОТЕРАПЕУТА У ДНЕВНОМ БОРАВКУ ЗА 2016. ГОДИНУ

Физичке активности (вежбе) и рекреација корисника Установе одвијала се кроз планирање и спровођење индивидуалних и групних третмана од стране физиотерапеута. Дневни распоред физичких активности се формирао у зависности од броја и структуре корисника као и од њиховог психо-физичког стања. Физиотерапеути, као стручни сарадници, учествовали су у разним радионицама спровођеним у дневном боравку као и у групним активностима ван њега. Рад који се спроводио у 2016. години по месецима изгледао је на следећи начин:

ЈАНУАР:

- Вежбе обликовања;

- Схватање значаја за правилно држање тела као и формирања навике за заузимањем правилног става и држања тела;
- Рекреативне активности на снегу (активности по жељи корисника и чишћење снега);
- Индивидуални третмани корисника по ИПП-у рада.

ФЕБРУАР:

- Корективне вежбе против телесних деформитета (урођених или стечених);
- Подстицање моторног развоја;
- Ритмичке вежбе;
- Индивидуални третмани корисника по ИПП-у рада;
- Са корисницима интензивно увежбавана кореографија која је изведена поводом осмомартовске приредбе ;

МАРТ:

- Вежбе за осамостаљивање и самозбрињавање при активностима дневног живота;
- Вежбе истезања;
- Вежбе јачања мускулатуре целог тела ;
- У сали „Партизана“ спровођене групне активности ;
- Индивидуални третмани корисника по ИПП-у рада;
- Физиотерапеут ,као стручни сарадник ,учествовао у припреми и извођењу приредбе са корисницима поводом обележавања 8. Марта ;
- Организована рекреативна шетња са групом корисника.

АПРИЛ:

- Вежбе координације покрета;
- Вежбе равнотеже;
- Рекреативне шетње;
- Индивидуални третмани корисника по ИПП-у рада
- Вежбе у сали „ Партизана“ ;
- Поводом светског дана здравља,са корисницима одржана радионица на тему „Утицај физичке активности на здраље“.

- Као стручни сарадник, физиотерапеут учествовао у припреми и реализацији ускршње продајне изложбе .

МАЈ:

- Полигон (комбинација вежби, уз одређени редослед, са употребом реквизита);
- Рекреативне активности у дворишту Установе;
- Трчање на отвореном при промени врсте терена, успона и брзине кретања;
- Индивидуални третмани корисника по ИПП-у рада;
- Обележавање Дана физичке активности;
- Учествовање у превозу и пратњи корисницима до посластичаре „Стела“ –учествовање у храњењу и неги корисника.

ЈУН:

- Игре лоптом-слободне и организоване;
 - 1.Организоване физичке активности у природи (рекреативне шетње, игре са лоптом, игре са чуњевима и препрекама)
 - Игре на теренима за кошарку (убацивање лопте у кош, вођење лопте)
 - 2.Слободне игре (добацивање лоптом, игра “Између две ватре”)
- Очување мишићне снаге ,брзине, издржљивости;
- Стимулација моторног развоја;
- Индивидуални третмани корисника по ИПП-у рада;
- Учествовање физиотерапеута као стручног сарадника у едукативној радионици и посети зелене пијаце .

ЈУЛ:

- Рекреативне активности на градском базену или у дворишту Установе;
- Вежбе за моторно-просторну перцепцију кроз извршавање налога физиотерапеута;
- Вежбе испред огледала;
- Индивидуални третмани корисника по ИПП-у рада;
- Сprovedена је рекреативна шетња до парк-шуме “Краљевица“ и игре са лоптом са групом корисника .

АВГУСТ:

- Коришћење спортских терена и теретане на отвореном;
- Опште развојне вежбе за очување обима покрета и јачање мишића целог тела.
- Индивидуални третмани корисника по ИПП-у рада;
- Подршка корисницима при обиласку зелене пијаце ;
- Подршка корисницима при посети аутобуске и железничке станице;
- Учешће у читалачкој радионици при обиласку градске библиотеке .

СЕПТЕМБАР:

- Вежбе баланса и равнотеже;
- Рекреативне шетње;
- Корективне вежбе против телесних деформитета (урођених или стечених);
- Индивидуални третмани корисника по ИПП-у рада;
- Релизован пут и такмичење корисника у Видину (Бугарска), дисциплина пикадо , на IV Међународном спортском такмичењу особа са инвалидитетом - ОСИ.
- Коришћење терена за одбојку;
- Организоване вежбе у оквиру дисциплине полигон ... на отвореном.

ОКТОБАР:

- Увежбавање почетног положаја за вежбање, правилно дисање, стајање, седење и ходање;
- Учење облачења и свлачења одеће и обуће пре и после вежби;
- Формирање и очување навике да корисник узима и враћа реквизите за вежбање на своје место;
- Вежбе јачања мускулатуре целог тела;

- Индивидуални третмани корисника по ИПП-у рада;
- Физиотерапеут учествовао као пратња корисницима приликом једнодневного излета до Јагодине .

НОВЕМБАР:

- Увежбавање грубих моторних вештина;
- Корекција лоше постуре тела и увежбавање правилног хода;
- Вежбе координације ;
- Индивидуални третмани корисника по ИПП-у рада.

ДЕЦЕМБАР :

- Ритмичке вежбе;
- Вежбе испред огледала
- Вежбе обликовања;
- Индивидуални третмани корисника по ИПП-у рада.

Петковић Марина, физиотерапеут

Мидић Дејан, физиотерапеут

У 2016. години настављена је сарадња са институцијама у граду. То се пре свега односи на: Центар за социјални рад „Зајечар“, Предшколска установа „Ђулићи“, Клуб пензионера „Златна јесен“ који је при Центру за социјални рад, Црвени крст Зајечар, Здравствени центар Зајечар, Друштво оболелих од церебралне и дечије парализе, Синдикат српске полиције Синдикалне групе Зајечар, Савет за безбедност Града Зајечара, Републички фонд за здравствено осигурање Зајечар, Регионална привредна комора Зајечар, „Дунав осигурање“, Установа Центар за културу и туризам „ЦЕКИТ“, Позориште Тимочке Крајине „Зоран Радмиловић“, Апотека „Сунцокрет-Нина“, Музичка школа „Стеван Мокрањац“, Спортски савез града Зајечара, Спортско рекреативни центар „Тимок“, Дечији Центар, Дом ученика Зајечар, Невладина организација „Свеза“, Савез удружења за помоћ особама са Даун синдромом , Удружење „Добро дрво“, Хуманитарна организација „Љуби ближњег свог“, ОШ „Љубица Радосављевић Нада“, ОШ „Љуба Нешић“, средња Медицинска школа Зајечар, средња Техничка школа Зајечар, Удружење пчелара „Тимок“ и „Породица Васиљевић“, Омладински центар Зајечар, Фондација „Искорак“, КНБ „Home gradnja“, локални музички бендови „Роктори, Севдах метал бенд, Ж дур), локални медији.

У Установи за дневни боравак су се 2016.године сваког понедељка одржавали састанци стручних радника на којима су се излагале промене, проблеми и дискутовало о актуелним активностима у Установи, као и о сарадњи са институцијама са којима смо повезани (Центар за социјални рад „Зајечар“, Здравственим Центром Зајечар).

У 2016.год. реализовале су се све активности по плану и програму рада Установе и обележили значајнији датуми у календарској години: Светосавска и Осмомартовска

приредба, традиционална хуманитарна Ускршња продаја јаја, обележавање Дечије недеље, обележавање Међународног дана особа са инвалидитетом, коришћење сале “Партизан” при Спортском савезу Зајечар и многобројне свакодневне радионице (ликовне, музичке, биоскопске, баштенске, моделарске, позоришне, из домаћинства ...).

* Осим поменутих редовних активности, у 2016.год. се реализовало још низ других:

- песничко вече у Радул беговом конаку у организацији Друштва церебралне и дечије парализе и Установе Центар за културу и туризам “ЦЕКИТ” где су учествовала деца из Установе;
- одржане су четврте Међународне спортске игре са тимом из Видина (Бугарска) у Видину из дисциплине бацања пикада;
- хуманитарне акције поводом Ускрса са средњим школама;
- 30.априла одржана хуманитарна журка под називом “Добра стара времена” у организацији Регионалне привредне коморе Зајечар у сарадњи са Фондацијом “Искорак” где су средства од продатих улазница, као и залагањем самих радника Коморе, намењена за једнодневни излет деце у Јагодини.
- сарадња са Позориштем Тимочке Крајине “Зоран Радмилови” и више пута годишње бесплатне дечије представе;
- донација климе у оквиру пројекта “Нека свака недеља буде дечија недеља” у реализацији НВО “Свеза” и ОШ “Љубица Радосављевић Нада” - реализоване три радионице;
- једнодневни излет деце у Јагодини и обилазак ЗОО врта и Музеја воштаних фигура, као и организовани ручак у ресторану;
- донација угаоне гарнитуре Дневном боравку од Апотеке “Сунцокрет-Нина”;
- подела пакетића деци од “Дунав осигурања”;
- подела пакетића деци од Хуманитарне организације “Љуби ближњег свог”;
- подела пакетића деци од КНБ “Home gradnje”;
- подела пакетића деци од “Мото Деда Мраза”;
- посета ученика из ОШ “Љуба Нешић” са вероучитељицом и подела пакетића;
- донација урамљене слике са заједничких активности Клуба пензионера “Златна јесен” који је при Центру за социјални рад “Зајечар” у Зајечару и торта деци из Дневног боравка;
- донација Установи за дневни боравак двеста дискова (цртаних филмова, музике),
- хуманитарни концерт музичких бендова “Роктори” и “Севдах метал бенда” у позоришту “Зоран Радмиловић” за прикупљање средстава за новогодишње пакетиће деци из Установе за дневни боравак, деци из Друштва оболелих од церебралне и дечије парализе и Савез удружења за помоћ особама са Даун синдромом;
- традиционална хуманитарна изложба новогодишњих честитки и украса на Тргу Ослобођења у Зајечару;
- свечано уручење лиценце за рад Установи за дневни боравак деце и омладине

ометене у развоју од стране Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, 29.12.2016.год. у Палати Србије у Београду.

Лиценца се издала на основу Решења министра надлежног за послове социјалне заштите, о испуњености услова за издавање лиценце, које је донето на основу члана 184. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник РС", број 24/11) и члана 4. и 5. Правилника о лиценцирању организација социјалне заштите ("Службени гласник РС", број 42/13).

Захваљујући *Градској управи Зајечар*, корисницима Установе за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју и њиховим пратиоцима (родитељи, хранитељи) је и 2016.године омогућено *бесплатно коришћење градског и приградског превоза од места становања*.

ПРОСТОРИЈЕ УСТАНОВЕ И ОСНОВНА СРЕДСТВА ЗА РАД

Установа поседује простор који одговара прописаним нормативима.

Установа обавља послове имовином оснивача, која јој се поверава на управљање и газдовање и својом имовином.

Имовина оснивача, која је поверена Установи на управљање и газдовање и имовина која потиче из средстава Министарства за рад и социјалну политику, остаје својина оснивача, односно преноси се на коришћење Установи са билансним стањем на дан ступања на снагу ове Одлуке.

Оснивач је испоштовао обавезу и обезбедио адекватну опрему за смештај корисника Установе према правилнику о ближим условима за почетак рада и обављање делатности нормативима и стандардима за обављање делатности установе социјалне заштите за смештај деце и омладине ометене у развоју, у складу са могућностима. Установа има 141,68 м². Начин грејања је даљинско. Установа се састоји од 6 просторија и то: просторије у којој дефектолог обавља послове са старијом и млађом групом корисника, пријемне просторије, просторије дневног боровка, кухиње и трпезарије, просторије у којој физиотерапеут обавља вежбе са корисницима и канцеларије. Све просторије су чисте и уредне. На зидовима су закачене слике и радови који су корисници цртали и правили. У функцији су два компјутера и један штампач.

Средства за рад и реализацију програмских активности Установе обезбеђују се из:

- буџета града Зајечара
- прихода од сопствене делатности
- донација и спонзорстава
- других извора, у складу са законом

Средства из става 1. овог члана користе се у складу са законом, Одлуком о оснивању, програмом рада и финансијским планом Установе.

Финансијско пословање Установе води се преко текућег рачуна и рачуна посебних намена.

Средства за оснивање и почетак рада Установе обезбеђују се у буџету Града Зајечара.

Делатност Установе се финансира у складу са Законом о социјалној заштити и обезбеђивању социјалне сигурности грађана и Одлуком Скупштине општине Зајечар о социјалној заштити грађана на територији општине Зајечар, према могућностима.

Буџет за 2016. годину

На основу Закона о социјалној заштити и обезбеђењу социјалне сигурности грађана Републике Србије и Закона о буџетском систему, средства за финансирање рада Установе за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју у Зајечару обезбеђују се из буџета града Зајечара.

По Закону о буџету Републике Србије за 2016. годину пренешена средства за Установу за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју у Зајечару из прихода буџета износи 9.508.108,39 динара, и то:

- нето + порез + доприноси на терет запосленог 6.531.443,16
- социјални доприноси на терет послодавца 1.145.427,81
- социјална давања запосленима (породиљско одсуство) 58.974,78
- материјални трошкови (коришћење услуга и роба) 1.099.350,13
- пратећи трошкови задуживања (камате за неблаговремено плаћен порез и доприносе) 9.891,73
- остале донације, дотације и трансфери (повраћај средстава Републици на основу Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава) 501.863,87
- обавезне таксе (такса поводом лиценцирања Установе) 25.830,00
- новчане казне и пенали (казне по Решењу и принудна наплата за неблаговремено плаћен порез и доприносе) 135.326,91

Исплаћене зараде Установи за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју у 2016.години:

МЕСЕЦ	БРУТО	НЕТО	ДОПРИНОСИ
СЕПТЕМБАР 2015. (порез, остатак доприноса за 1.део и цео 2.део)	263.466,35	171.889,28	49.396,46
ОКТОБАР 2015. (без минималних доприноса, исплаћени су у 2015.)	432.893,04	340.937,75	49.671,20
НОВЕМБАР 2015.	473.180,75	342.143,29	84.699,36
ДЕЦЕМБАР 2015.	473.103,19	342.080,96	84.685,46
ЈАНУАР 2016.	474.985,77	343.408,63	85.022,46
ФЕБРУАР 2016.	448.787,04	324.269,69	80.332,89
МАРТ 2016.	425.662,82	307.672,82	76.193,64

АПРИЛ 2016.	410.950,89	297.359,79	73.560,21
МАЈ 2016.	420.448,30	304.492,14	75.260,27
ЈУН 2016.	485.028,18	350.448,33	86.820,07
ЈУЛ 2016.	465.489,54	336.751,76	83.322,63
АВГУСТ 2016.	495.857,06	358.039,36	88.758,43
СЕПТЕМБАР 2016.	488.068,08	352.579,30	87.364,21
ОКТОБАР 2016.	503.173,29	363.554,88	90.068,02
НОВЕМБАР 2016. (1.део)	270.563,01	199.221,19	106.161,98

Буџет за 2017. годину

На основу Закона о социјалној заштити и обезбеђењу социјалне сигурности грађана Републике Србије и Закона о буџетском систему, средства за финансирање рада Установе за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју у Зајечару обезбеђују се из буџета града Зајечара.

По Закону о буџету Републике Србије за 2017. годину предвиђена средства за Установу за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју у Зајечару из прихода буџета износи 11.876.000,00 динара, и то:

- нето + порез + доприноси на терет запосленог 7.148.000,00
- социјални доприноси на терет послодавца 1.280.000,00
- социјална давања запосленима и накнаде (породиљско одсуство и трошкови превоза запослених до и са посла) 188.000,00
- материјални трошкови (коришћење услуга и роба) 2.114.000,00
- пратећи трошкови задуживања (камате за неблаговремено плаћен порез и доприносе) 6.000,00
- остале донације, дотације и трансфери (повраћај средстава Републици на основу Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава) 830.000,00
- новчане казне и пенали (казне по Решењу и принудна наплата за неблаговремено плаћен порез и доприносе) 10.000,00
- опрема 300.000,00

Именована лица

Именована лица у Установи за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју у Зајечару су чланови Управног и Надзорног одбора и они не остварују никакву надокнаду за свој рад.

Именовано лице директор Установе **Ана Петковић**, дипломирани социолог.

У финансијском плану за 2017.годину није планирана никаква набавка која би се у смислу Закона могла третирати као јавна набавка.

Сва релевантна акта налазе се у досијеима корисника. Носачи информација у Установи су папири (досијеи) који се чувају у архиви (ормари активних досијеа).

Установа за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју у Зајечару поред документације корисника која је у оквиру досијеа корисника поседује и записнике са седница Управног одбора и одлуке донете на тим седницама.

У све записнике, одлуке, уговоре који се тичу рада и пословања Установе за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју увид ће се омогућити увек, а у досијеа корисника неће бити омогућен увид у она документа која представљају службену тајну.

Тражилац информације подноси писмени захтев поштом или лично предајом у канцеларији Установе. Захтев мора садржати назив органа, име, презиме и тачну адресу тражиоца и што прецизнији опис информације која се тражи. Тражилац не мора навести разлог тражења информације, а накнада нужних трошкова издавања информације биће извршена у складу са Уредбом о висини накнаде нужних трошкова за издавање копије документа на којима се налазе информације од јавног значаја и Трошковником ("Службени гласник РС" број 8/06) који ступају на снагу 04.02.2006.године.

У Информатор ће благовремено бити унете измене у погледу прихода уколико током 2017.године дође до корекција у коефицијентима запослених и цени рада као параметрима за израчунавање зарада и материјалних трошкова.

Радно време

Радно време у Установи за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју у Зајечару је од 7:30- 15:30 часова сваког радног дана (радна недеља траје пет радних дана у складу са Законом о раду).

Установа за дневни боравак деце и омладине ометене у развоју

Улица: **Светозара Марковића број 6**

Телефон: **019/427-919**

Факс: **019/427-919**

mail: oblutak.za@mts.rs

Информатор је израђен у електронском и физичком облику (штампан на листовима) ради редовног ажурирања података о чему је дужан да се стара директор Установе у складу са чланом 38. став 3. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Д и р е к т о р
Ана Петковић